

## Zápisnica 34/2021

### zo zasadnutia Vedenia Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU zo dňa 16. marca 2021 o 9:00 hod.

Zasadnutie sa uskutočnilo dištančne formou videokonferencie.

#### Prítomní členovia Vedenia FCHPT STU v Bratislave:

Prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.; prof. Ing. Milan Polakovič, PhD.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.; prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc.; doc. Ing. Dušan Berkeš, PhD.; Ing. Martin Grančay, PhD.; Bc. Marek Wadinger

Prizvaní hostia: -

Neprítomní: -

#### PRAVIDELNÉ BODY ROKOVANIA:

- A. Kontrola úloh (Grančay)
- B. Aktuálne informácie o projekte Accord (Lakatoš, Grančay, Gatial)
- C. Aktuálne informácie o propagácii fakulty a stave prijímacieho konania (Drtil, Reháková)

#### PROGRAM:

1. Aktuálne otázky a úlohy v súvislosti s COVID-19, núdzovým stavom a prechodom na dištančné vzdelávanie na STU (dekan, prodekan, tajomník)
2. Správa dekana za rok 2020 (Gatial, Polakovič, preložené z 2.3.2021)
3. Informácia o stave prípravy CHEMDAY 2021 (Wadinger, Drtil, Reháková)
4. Informácia o stave prípravy Dňa otvorených dverí 2021 (Drtil, Lukeš)
5. Stav príprav zasadnutia Priemyselnej rady FCHPT (Drtil)
6. Stav príprav Chemického jarmoku – CHEMSHOW 2021 (Drtil, Lukeš)
7. Rozličné
  - Priebežná informácia o stave prípravy novej akreditácie na FCHPT a na STU (Polakovič, Reháková)
  - Informácia o stave rozdeľovania rozpočtu na STU na rok 2021 (Gatial, Grančay)
  - Informácia o príprave Dlhodobého zámeru rozvoja FCHPT STU v súvislosti s novou akreditáciou (Gatial, Reháková)

Dekan fakulty otvoril zasadnutie Vedenia FCHPT STU v Bratislave.

#### Bod A. Kontrola úloh

Tajomník fakulty informoval že úloha 32.1 (skontrolovať plnenie odporúčaní a odstránenie nedostatkov zo Správy BOZP a PO v novej budove) bola splnená. Úloha 31.2 (pripraviť materiál o pravidlách refundácie miezd zo štrukturálnych fondov s ambíciou nahradiť príkazy dekana 2/2012 a 3/2012) bola preložená do 31.5.2021. Úloha 29.1 (pripraviť návrh nových členov Stravovacej komisie na obdobie 6/2021-5/2023) je v plnení a bude dokončená načas.

#### Bod B. Aktuálne informácie o projekte Accord

Prodekan doc. Lakatoš informoval o stretnutí so zhotoviteľom stavby, na ktorom sa dohodol predbežný začiatok prác na 3.5.2021 a metóda rekonštrukcie po poloviciach budovy. Zmluva by mala byť podpísaná v apríli 2021. Aktuálne sa začína výberové konanie na stavebný dozor. Súťaž na nábytok je

prípravená a bude vypísaná ihneď po podpise zmluvy so zhotoviteľom rekonštrukcie. Na otázku prodekanu prof. Drtila prodekan doc. Lakatoš informoval, že miestnosť s rádioaktívnym materiálom sa rieši a plán postupu jej rekonštrukcie je pripravený.

Dekan fakulty informoval o svojom stretnutí so starostkou m.č. Staré mesto, z ktorého vyplýva, že ohláška na rekonštrukciu starej budovy je platná a s rekonštrukciou je nutné začať do januára 2022.

Tajomník fakulty navrhol s ohľadom na blížiacu sa rekonštrukciu zaslanie hromadného e-mailu zamestnancom o ukončení možnosti uhradiť parkovné a po schválení prodekanom doc. Lakatošom a dekanom fakulty zaslanie informačného listu nájomcom v starej budove.

Z centrálného skladu bude treba čo najskôr odstrániť prebytočné staré chemikálie.

**Úloha 34.1:** Tajomník fakulty a prodekan doc. Lakatoš do 31.5.2021 zabezpečia likvidáciu starých a nepotrebných chemikálií z centrálného skladu.

### **Bod C. Aktuálne informácie o propagácii fakulty a stave prijímacieho konania**

Prodekan prof. Drtil informoval o počte dosiaľ prihlásených uchádzačov o štúdium. K danému dátumu je trend lepší ako v uplynulých rokoch v počte skompletizovaných prihlášok, ale celkový počet prihlášok je menší o asi 10 percent.

### **Bod 1. Aktuálne otázky a úlohy v súvislosti s COVID-19, núdzovým stavom a prechodom na dištančné vzdelávanie na STU**

Od minulého týždňa sa na fakulte nevyskytol nový prípad COVID-19. Od 1.1.2021 bolo medzi zamestnancami nahlásených 27 prípadov COVID-19 a karantény.

### **Bod 2. Správa dekana za rok 2020**

Prodekan prof. Polakovič informoval o aktuálnom stave pripravenosti Správy dekana za rok 2020. S výnimkou niekoľkých krátkych odsekov je obsahová práca na správe dokončená. Nasledovať bude formátovanie dokumentu a pripomienkovanie na vedení. Na rokovanie Akademického senátu FCHPT STU v Bratislave bude Správa dekana za rok 2020 predložená v apríli 2021.

### **Bod 3. Informácia o stave prípravy CHEMDAY 2021**

Bc. Wadinger informoval o stave príprav na podujatie CHEMDAY 2021, ktoré sa uskutoční online cez platformu Zoom 23.3.2021. Prihlásených je 8 firiem, 4 budú mať workshop. Prodekanka doc. Reháková pripomenula, že na daný deň je vyhlásené dekanské voľno v čase od 14 do 18 hod..

### **Bod 4. Informácia o stave prípravy Dňa otvorených dverí 2021**

Prodekan prof. Drtil informoval o stave príprav Dňa otvorených dverí na 6.4.2021, ktorý bude prebiehať formou videokonferencie. Prezentoval predbežný program rozdelený do 3 blokov. Predseda Akademického senátu FCHPT STU v Bratislave prof. Lukeš doplnil niektoré plánované detaily.

### **Bod 5. Stav príprav zasadnutia Priemyselnej rady FCHPT**

Prodekan prof. Drtil navrhol presunúť konanie zasadnutia Priemyselnej rady FCHPT STU v Bratislave na jeseň, keď podľa očakávaní už bude možné aj prezenčné stretnutie. Na jar navrhuje zasláť členom iba informačný list o činnosti fakulty počas tohto obdobia doplnený Správou dekana za rok 2020 a Annual Reportom, s čím dekan fakulty a členovia vedenia súhlasili.

### **Bod 6. Stav príprav Chemického jarmoku – CHEMSHOW 2021**

Predseda Akademického senátu FCHPT STU v Bratislave prof. Lukeš navrhol uskutočniť podujatie vo vonkajšom priestore pri vchode do fakulty alebo prípadne v závislosti od aktuálne platných epidemiologických opatrení vo vstupe do budovy. Presná forma sa určí bližšie k plánovanému termínu konania v júni tohto roka.

#### **Bod 7. Rozličné**

- Prodekan prof. Drtil navrhol znovu vytvoriť pre študentov inžinierskych študijných programov možnosť prezentovať sa končiacim študentom bakalárskeho štúdia.
- Prodekan prof. Polakovič informoval o postupe v akreditačnom procese týkajúcom sa habilitačných a inauguračných konaní.
- Prodekanka doc. Reháková informovala o postupe v akreditačnom procese týkajúcom sa študijných programov. Naznačila, že by bolo vhodné, aby fakulta prijala vlastný dlhodobý zámer, k čomu dekan otvoril diskusiu.

**Úloha 34.2:** Členovia vedenia zašlú dekanovi do 23.3.2021 svoj názor na problematiku dlhodobého zámeru fakulty.

- Dekan fakulty informoval, že rektorát STU v Bratislave dosiaľ nepredložil prvú verziu rozpočtu na rok 2021 a tak sa očakáva, že pôjde do Akademického senátu STU v Bratislave najskôr v apríli 2021.
- Prodekanka doc. Reháková otvorila otázku zosúladenia anglických študijných programov v novej akreditácii. Prodekan doc. Lakatoš vyjadril svoj názor, že predovšetkým konverzné študijné programy, ale ani niektoré štandardné bakalárske študijné programy nemusia byť ponúkané v anglickom jazyku, s čím sa členovia vedenia prevažne stotožnili. Prodekana prof. Polakoviča zaujímalo, či neskoršia akreditácia anglického študijného programu nebude náročnejšia ako zosúladenie na začiatku.
- Prodekanka doc. Reháková informovala, že návrh FCHPT STU v Bratislave na Učiteľa roka STU bol rektorátom schválený. Dekan fakulty poveril prodekanku doc. Rehákovú zorganizovať odovzdanie cien fakultnému učiteľovi roka 2019 a 2020.
- Prodekan prof. Polakovič informoval o etickom kódexe STU v Bratislave a načrtnol problém jeho porušovania v autorstve publikácií aj s uvedením príkladov.
- Tajomník fakulty informoval, že pre účely prevádzky systému Moodle na dištančné vzdelávanie je nutná investícia ca 10 000 € do serverov a úložiska. Servery na svoje náklady zabezpečí ÚIAM, ca 3 000 € do úložiska bude potrebná investícia od dekanátu. Vedenie s týmto postupom súhlasilo.
- Tajomník fakulty nastolil aj otázku reklasifikácie laborantov z vedeckých na pedagogických pracovníkov v súlade s tým, ako sú zaradení na iných fakultách STU v Bratislave. Vedenie s navrhovaným postupom súhlasilo, je však najskôr nutné presne zistiť pracovno-právne implikácie tohto kroku.

Dekan prof. Gatiaľ ukončil zasadnutie o 12:00 hod..

Bratislava, 16. marca 2021

Zapísal:

Ing. Martin Grančay, PhD., v. r.

poverený výkonom funkcie tajomníka

Overila:

doc. Ing. Milena Reháková, PhD., v. r.  
prodekanka pre vzdelávanie

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc., v. r.  
dekan FCHPT STU