

Zápisnica 32/2021

zo zasadnutia Vedenia Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU
zo dňa 16. februára 2021 o 9:00 hod.

Zasadnutie sa uskutočnilo dištančne formou videokonferencie.

Prítomní členovia Vedenia FCHPT STU v Bratislave:

Prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.; prof. Ing. Milan Polakovič, PhD.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.; prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc.; doc. Ing. Dušan Berkeš, PhD.; Ing. Martin Grančay, PhD.; Bc. Kristína Smorádková

Prizvaní hostia: Ing. Jozef Dzivák (bod 2)

Neprítomný: -

PRAVIDELNÉ BODY ROKOVANIA:

- A. Kontrola úloh (Grančay)
- B. Aktuálne informácie o projekte Accord (Lakatoš, Grančay, Gatial)

PROGRAM:

1. Aktuálne otázky a úlohy v súvislosti s COVID-19, núdzovým stavom a prechodom na dištančné vzdelávanie na STU (dekan, prodekani, tajomník)
2. Zhodnotenie činnosti SCHK za rok 2020 (Polakovič, prizvaný Ing. Dzivák)
3. Správa dekana za rok 2020 (Gatial, Polakovič, preložené na 2.3.2021)
4. Správa o stave podnikateľskej činnosti na FCHPT STU za rok 2020 (Polakovič)
5. Správa o nájomných zmluvách na FCHPT STU – stav k 1.1.2021 (Grančay, preložené na 2.3.2021)
6. Správa BOZP a PO na FCHPT za rok 2020 (Grančay)
7. Návrh smernice dekana ku kamerovému systému (Grančay)
8. Rozličné
 - Priebežná informácia o stave prípravy novej akreditácie na FCHPT a na STU (Polakovič, Reháková)

Dekan fakulty otvoril zasadnutie Vedenia FCHPT STU v Bratislave.

Bod A. Kontrola úloh

Tajomník fakulty informoval o úlohách č. 31.1 a 31.2 termínovaných k dnešnému dňu. Úloha 31.1 (prezistiť možnosti nastavenia úložiska v AIS pre materiály na akreditáciu) sa plní a úloha 31.2 (pripraviť materiál o pravidlách refundácie miezd zo štrukturálnych fondov s ambíciou nahradiť príkazy dekana 2/2012 a 3/2012) bola preložená na 2.3.2021.

Bod B. Aktuálne informácie o projekte Accord

Prodekan doc. Lakatoš informoval o tom, že víťaz výberového konania, firma AVA-stav v stredu 12.2.2021 absolvovala obhliadku starej budovy a o aktuálnych cenových ponukách na nábytok.

Bod 1. Aktuálne otázky a úlohy v súvislosti s COVID-19, núdzovým stavom a prechodom na dištančné vzdelávanie na STU

Dekan fakulty informoval o počte prípadov COVID-19 na STU v Bratislave a o režime internátov, ktoré odzneli v pondelok 15.2.2021 na zasadnutí Kolégia rektora. Prodekanka doc. Reháková informovala o metodickom usmernení týkajúcom sa zníženia časti poplatkov za internát. Tajomník fakulty informoval, že za uplynulých 7 dní pribudlo na fakulte medzi zamestnancami 5 nových prípadov COVID-19.

Bod 2. Zhodnotenie činnosti SCHK za rok 2020

Prodekan prof. Polakovič prezentoval činnosť SCHK za rok 2020, vrátane hlavných úloh, personálneho zabezpečenia, čerpania rozpočtu a titulov vydaných vo vydavateľstve. Riaditeľ knižnice Ing. Dzivák doplnil najmä informácie týkajúce sa rozpočtu a skonštatoval, že vďaka digitálnej platforme bola SCHK pripravená na pandémiu koronavírusu. Informoval o stave modernizácie siete na FCHPT STU v Bratislave a o sťahovaní skladu kníh, vďaka ktorému vznikol priestor na poskytnutie do podnájmu CVTI. Informoval o zvýšení nárokov na internetovú bezpečnosť a o nutnosti od 1.4.2021 odpojiť zo siete všetky PC nespĺňajúce kritériá.

Prodekanka doc. Reháková sa poďakovala za vytvorenie e-shopu študijných materiálov, ktorý by mal byť spustený do 2 týždňov. Členovia vedenia diskutovali o jeho parametroch, ako aj o elektronických výpožičkách titulov SCHK.

Zástupca FOO doc. Berkeš sa informoval o plánovanom pôsobení CVTI v priestoroch SCHK.

Dekan fakulty tlmočil otázku študentov, či je možné zabezpečiť fakultnú licenciu softwaru Origin. Vzhľadom na vysokú cenu licencie je táto možnosť nereálna.

Vedenie FCHPT STU v Bratislave vzalo materiál na vedomie.

Bod 3. Správa dekana za rok 2020

Bod bol preložený na 2.3.2021.

Bod 4. Správa o stave podnikateľskej činnosti na FCHPT STU za rok 2020

Prodekan prof. Polakovič prezentoval správu o stave podnikateľskej činnosti na fakulte za rok 2020. Informoval o príjmoch z podnikateľskej činnosti a o ich rozdelení podľa jednotlivých súčastí fakulty.

Vedenie FCHPT STU v Bratislave vzalo správu na vedomie.

Bod 5. Správa o nájomných zmluvách na FCHPT STU – stav k 1.1.2021

Bod bol preložený na 2.3.2021.

Bod 6. Správa BOZP a PO na FCHPT za rok 2020

Tajomník fakulty prezentoval Správu o BOZP a PO, ktorá bola vypracovaná autorizovaným bezpečnostným technikom a schválená Komisiou BOZP a PO FCHPT STU v Bratislave 12.2.2021.

Predseda FOO doc. Berkeš upozornil, že niektoré z odporúčaní je vzhľadom na špecifiká fakulty náročné realizovať.

Prodekanka doc. Reháková pripomenula a ocenila, že školenia BOZP a PO sa tento rok aj pre študentov konali výhradne elektronicky.

Vedenie FCHPT STU v Bratislave vzalo správu na vedomie.

Úloha 32.1: Tajomník fakulty do 15.3.2021 skontroluje plnenie odporúčaní a odstránenie nedostatkov zo Správy BOZP a PO v novej budove.

Bod 7. Návrh smernice dekana ku kamerovému systému

Tajomník fakulty prezentoval návrh smernice dekana ku kamerovému systému. Informoval o jej predmete, motivácii pre jej vznik a v stručnosti predstavil jednotlivé články smernice. Prodekan doc. Lakatoš podporil návrh a upozornil na nutnosť prijatia smernice pre zosúladienie aktuálneho stavu so zákonom.

Uznesenie 32.1: Vedenie FCHPT STU schválilo návrh smernice a odporučilo jeho predloženie na najbližšie zasadnutie Kolégia dekana FCHPT STU v Bratislave.

Bod 8. Rozličné

- Prodekanka doc. Reháková informovala o stave príprav na akreditáciu, najmä v súvislosti s aktuálnou situáciou na univerzite vyvolanou preložením zasadnutia AS STU v Bratislave až na 1.3.2021.
- Prodekanka doc. Reháková informovala, že „garantovanie“ študijných programov (t.j. predkladanie výstupov tvorivej činnosti VTC učiteľmi profilových predmetov) je podľa aktuálnej interpretácie akreditačných štandardov možné iba vertikálne – v nadväzujúcich ŠP, nie horizontálne (v ŠP rovnakého stupňa). Navrhla predbežný spôsob riešenia situácie. Dekan fakulty upozornil, že existuje šanca, aby jeden človek „garantoval“ rôzne študijné programy aj na horizontálnej úrovni, za predpokladu, že pre oba vie predložiť 5 iných VTC – oficiálne stanovisko SAAVŠ ešte nevydala.
- Dekan fakulty informoval, že naďalej platí plán na najbližšom zasadnutí Vedeckej rady STU v Bratislave schváliť všetky materiály pre zabezpečenie VSK na STU včítane Rady pre VSK.
- Prodekan prof. Polakovič predložil návrh dodatku č. 2 k edičnému plánu na roky 2021-2022.
- **Uznesenie 32.2:** Vedenie FCHPT STU schválilo návrh dodatku č. 2 k edičnému plánu na roky 2021-2022.
- Prodekan prof. Drtil informoval o počte zahraničných mobilitných študentov v letnom semestri 2021/2022 a o počte prihlásených študentov na Bc. štúdium.
- Prodekanka doc. Reháková informovala o medzifakultnom stretnutí s jazykármi týkajúcom sa možnosti zakúpiť licenciu na vykonávanie medzinárodne uznávaného certifikátu z technickej angličtiny (IEEE Cambridge), do ktorej sa plánuje zapojiť minimálne Sjf. Vedenie tento návrh predbežne schválilo.
- Predseda AS FCHPT STU v Bratislave prof. Lukeš informoval, že zápisnica z ostatného zasadnutia senátu už bola zverejnená online.
- Predseda FOO doc. Berkeš informoval o tom, že kolektívna zmluva STU by v najbližšej dobe mala byť podpísaná.
- Dekan fakulty informoval, že do konca februára je potrebné na rektorát poslať návrh na učiteľa roka.
- Dekan fakulty informoval, že podľa informácie z Kolégia rektora STU v Bratislave je rozpočet STU pred dokončením.
- Dekan fakulty informoval, že Ing. Michalovej predĺžil uvoľnenie z výkonu funkcie tajomníčky fakulty o 1 mesiac do 15.3.2021.

Dekan prof. Gatíal ukončil zasadnutie o 12:13.

Bratislava, 16. februára 2021

Zapísal:

Ing. Martin Grančay, PhD., v. r.
poverený výkonom funkcie tajomníka

Overila:

doc. Ing. Milena Reháková, PhD., v. r.
prodekanka pre vzdelávanie

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc., v. r.
dekan FCHPT STU