

Zápisnica 73/2023

zo zasadnutia Vedenia Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU
zo dňa 03. októbra 2023 o 9:00 hod.

Zasadnutie sa uskutočnilo prezenčnou formou.

Prítomní členovia Vedenia FCHPT STU v Bratislave: prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.; prof. Ing. Milan Polakovič, PhD.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.; Ing. Branislav Pastucha, PhD.; prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc.; Ing. Aleš Ház, PhD.; Bc. Filip Dian

Prizvaný: Martin Krajčí (študent)

PRAVIDELNÉ BODY ROKOVANIA:

- A. Kontrola úloh (Pastucha)
- B. Aktuálne informácie o projekte Accord (Lakatoš, Pastucha, Gatial)
- C. Aktuálne informácie o priebehu propagácie fakulty (Drtil, Pastucha)

PROGRAM:

1. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium inžinierskych a doktorandských študijných programov (Reháková)
2. Zhodnotenie stavu doktorandského štúdia (Reháková)
3. Plán činností na zabezpečenie propagácie fakulty vrátane ekonomických nákladov (Drtil)
4. Rozličné
 - informácia o stave akreditácie na FCHPT a na STU (Reháková, Polakovič)
 - zhodnotenie Úvodu do štúdia 2023 a návrhy do budúcnosti z pohľadu zúčastnených starších študentov (Dian, Krajčí)
 - informácia o stave sociálneho fondu (Ház)
 - informácia o výkonnostných zmluvách a rozdeľovaní dotácie na rok 2024
 - stretnutie chemických fakúlt – Veľké Karlovice (Gatial)

Dekan fakulty prof. Gatial otvoril zasadnutie Vedenia FCHPT STU v Bratislave.

Bod A. Kontrola úloh

Zastupujúci tajomník fakulty Ing. Pastucha konštatoval, že z predchádzajúceho vedenia boli úlohy ohľadom zabezpečenia vybavenia Vyhní splnené.

Bod B. Aktuálne informácie o projekte Accord

Pán prodekan doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD. informoval o priebehu aktuálne realizovaných prácach. Uviedol, že momentálne sa pripravuje dodatok č. 6, ktorý je zameraný na riešenie prípočtov a odpočtov stavebných prác.

Informoval o problémoch pri obstarávaní nábytku, kde sme obdržali rozhodnutie UVO, ktoré svojou kontrolou potvrdilo zo strany STU pochybenie a svojím rozhodnutím nám uložilo finančnú pokutu. Pán prodekan bližšie informoval o konkrétnych pochybeniach, na ktoré poukázalo vo svojom rozhodnutí UVO. Zároveň uviedol, že na základe tohto rozhodnutia nám príslušné ministerstvo môže uložiť povinnosť zaplata sumy (korekciu) do výšky 25% z obstarávanej sumy nábytku. Členovia vedenia odporučili dekanovi fakulty nesúhlasiť so závermi UVO a následne vyvolať rokovanie s Ministerstvom

školy, vedy, výskumu a športu SR. Podľa výsledkov predmetného rokovania členovia vedenia odporúčali rokovať s rektorátom STU a predmetným dodávateľom nábytku.

Bod C. Aktuálne informácie o priebehu propagácie fakulty

Informácie k tomuto bodu boli odprezentované v rámci rokovacieho bodu 3.

Bod 1. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium inžinierskych a doktorandských študijných programov

Pani prodekanica doc. Ing. Milena Reháková, PhD. konštatovala, že predložený materiál bol upravený v súlade s novou platnou legislatívou. Zásadná zmena je pre uchádzačov pre štúdium v slovenskom jazyku, ktorí nevykonali maturitnú skúšku v slovenskom jazyku alebo českom jazyku, alebo neabsolvovali bakalárske štúdium v slovenskom alebo českom jazyku. Títo sú podľa pravidiel platných pre celú STU povinní doložiť certifikát o znalosti slovenského jazyka. Pani prodekanica navrhla, aby fakulta vyžadovala certifikát s úrovňou znalosti jazyka stupeň B2.

Informovala o zmene výšky poplatku za prijímacie konanie z 20 eur na 30 eur. Navrhla, aby štúdium v cudzom jazyku na danom študijnom programe bol limitovaný minimálne dvoma zapísanými študentami.

Pán dekan prof. Ing. Anton Gatiaľ súhlasil, aby minimálny počet pre otvorenie daného študijného programu bol stanovený navrhovaným limitom dvoch prijatých študentov.

Úloha: Pán dekan prof. Ing. Anton Gatiaľ navrhol po vedení materiál poslať riaditeľom ústavom na pripomienkovanie tak, aby svoje pripomienky zaslali do dvoch týždňov. Následne bude materiál predložený do kolégia dekana a do akademického senátu.

Následne prodekanica informovala o podmienkach prijatia na doktorandské štúdium. Aj v tomto prípade musí zahraničný študent, ktorý chce študovať v slovenskom jazyku predložiť certifikát preukazujúci jeho znalosť na úrovni B2.

Prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. upozornil, že nie je stotožnený napríklad so systémom bodového hodnotenia prijímacej komisie a celé podmienky prijatia sú podľa neho komplikované. K tejto pripomienke sa vyjadrilo viacero členov vedenia. Na záver sa členovia vedenia dohodli, že materiál bude doplnený o niektoré navrhované zmeny najmä v kritériách bodového hodnotenia pri prijímacej skúške. Prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. preferoval prijímanie doktorandských miest podľa výkonov jednotlivých pracovísk.

Úloha: Pán dekan prof. Ing. Anton Gatiaľ požiadal pani prodekanicu, aby zmeny zapracovala a upravený materiál zaslala riaditeľom na pripomienkovanie a následne bude materiál prerokovaný na kolégiu dekana a v senáte.

Bod 2. Zhodnotenie stavu doktorandského štúdia

Prodekanica doc. Ing. Milena Reháková, PhD. uviedla, že materiál bol všetkým v dostatočnom predstihu zaslaný a pokiaľ nie sú zo strany členov vedenia pripomienky, nie je potrebné materiál opätovne odprezentovávať. Materiál sa celý zapracováva do Správy o vzdelávaní. Pán dekan prof. Ing. Anton Gatiaľ poukázal na zvýšené výdavky fakulty na doktorandov vo výške cca 18 000 eur, ktoré súvisia s valorizáciou a zároveň upozornil na potrebu vyčlenenia konkrétneho objemu finančných prostriedkov v nasledujúcom roku.

Bod 3. Plán činností na zabezpečenie propagácie fakulty včítane ekonomických nákladov

Prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD. predstavil hlavné plánované aktivity a požadovaný rozpočet mediálnej kampane na rok 2024 a na rok 2025. Pán prodekan upozornil, že doterajšia zmluva končí a bude potrebné zmluvne zabezpečiť reklamnú spoločnosť na nasledujúce obdobie.

Bod 4. Rozličné

- **informácia o stave akreditácie na FCHPT a na STU**
Prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. informovala o doručenom pláne posudzovania na mieste z akreditačnej agentúry, kde stále nie sú uvedené termíny pre našu fakultu. Požiadala pána dekana, aby apeloval na pána rektora vo veci zistenia termínov pre našu fakultu. Následne predstavila návrh personálneho obsadenia na pohovory s členmi pracovnej skupiny. Tento návrh bude aktualizovaný vzhľadom na konkrétne požiadavky SAAVŠ.
- **zhodnotenie Úvodu do štúdia 2023 a návrhy do budúcnosti z pohľadu zúčastnených starších študentov**
Predseda spolku CHEM Bc. Filip Dian a Martin Krajčí vypracovali a predložili materiál týkajúci sa zhodnotenia akcie Úvod do štúdia pre prvákov. Pán dekan prof. Ing. Anton Gatíal a pán prodekan prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD. z dôvodu krátkeho času na naštudovanie, rozsiahlosť materiálu, vrátane nových návrhov na zlepšenie, navrhli predložený materiál prerokovať na osobitnom stretnutí s niektorými členmi vedenia v priebehu októbra a potom na zasadnutí vedenia v novembri. Študenti tiež navrhli, aby sa uskutočnilo oficiálne stretnutie vedenia s členmi CHEMu. Členovia vedenia súhlasili s návrhom.
- **informácia o stave sociálneho fondu**
Ing. Aleš Ház, PhD. informoval o aktuálnom stave čerpania sociálneho fondu, pričom zdôraznil, že výdavky sú momentálne vyššie ako príjmy. Hlavnou položkou sú zvýšené príspevky na stravu z dôvodu zvýšenia ceny stravnej jednotky. Z tohto dôvodu požiadal vedenie fakulty o úpravu (tvorbu sociálneho fondu) výšky odvodu z hrubej mzdy na 1,5%, čo predstavuje nárast odvodu o 0,25%. Vo finančnom vyjadrení to predstavuje sumu cca 1 500 eur. Pán dekan sa informoval v akom stave je zabezpečenie realizácie onkologických prehliadok.
- **stretnutie chemických fakúlt – Veľké Karlovice**
Pán dekan informoval o nutnosti upresniť počet osôb na pripravované stretnutie vo Veľkých Karloviaciach. Okrem pána prodekana Polakoviča bola dohodnutá účasť pána dekana a ostatných prodekanov, vrátane účasti tajomníka fakulty.

Dekan prof. Gatíal prerušil zasadnutie o 12:30 hod. a následne pokračovalo o 15:10 hod.

- **návrhy na rozdelenie financií pre kapitálový booster odvodený od objemu APVV grantov na jednotlivé ústavy/oddelenia fakulty**
Prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. predstavil simuláciu rozdelenia grantov vo výzve pre kapitálový booster v rámci Plánu obnovy a odolnosti založený na objeme APVV projektov. Prezentoval porovnanie objemov financií pre jednotlivé ústavy, v prípadoch, že sa budú zohľadňovať APVV projekty riešené v období rokov 2019-2022 a v prípade, že sa budú zohľadňovať projekty pridelené len v roku 2022. Vzhľadom na ďalšie špecifické podmienky tejto výzvy sa vedenie fakulty priklonilo k druhej možnosti.

Dekan prof. Gatíal ukončil zasadnutie o 18:00 hod.

Bratislava, 03.10.2023

Zapísal:

Ing. Branislav Pastucha, PhD., v. r.
zastupujúci tajomník FCHPT STU v Bratislave

Overila:

doc. Ing. Milena Reháková, PhD., v. r.
prodekan pre vzdelávanie

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatial, DrSc., v. r.
dekan FCHPT STU v Bratislave