

Zápisnica 7/2019

z porady vedenia Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU

zo dňa 4. júna 2019

Prítomní členovia vedenia fakulty:

prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Milan Polakovič, CSc.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.

Prizvaní:

prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc.; doc. Ing. Dušan Berkeš, CSc.; Ing. Martin Grančay, PhD.

PROGRAM:

Pravidelné body rokovania:

- A. Kontrola úloh (Gatiaľ)
 - B. Aktuálne informácie o projekte Accord (Gatiaľ, Lakatoš, Michalová)
-
- 1. Rozpis nákladov na zabezpečenie hlavných činností SCHK podľa schváleného rozpočtu na rok 2019 (Polakovič, prizvaný Ing. Dzivák)
 - 2. Kontrola plnenia databázy publikačných výstupov za 5 mesiacov roku 2019 (Polakovič)
 - 3. Správa o priebehu propagácie štúdia (Drtil)
 - 4. Priebežná kontrola plnenia Kolektívnej zmluvy za prvý polrok 2019 (Drtil, Berkeš)
 - 5. Interné pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti (Polakovič, prizvaný Ing. Grančay)
 - 6. Pravidlá pre kalkuláciu nákladov na riešenie úloh výskumu a vývoja financovaných zo štátneho rozpočtu SR (Polakovič, prizvaný Ing. Grančay)
 - 7. Pravidlá motivácie riešiteľov projektov APVV (Polakovič, prizvaný Ing. Grančay)
 - 8. Rozličné

A. Kontrola úloh

Príloha zápisnice.

B. Aktuálne informácie o projekte Accord

Prodekan Lakatoš informoval, že projekt Accord zatiaľ v Bruseli nebol podpísaný. Predpokladá sa posun o 1 až 3 mesiace v súvislosti s kreovaním novej Európskej komisie a s požiadavkou upraviť mzdové náklady. Proces prípravy verejného obstarávania pre projekt Accord ešte nebol ukončený.

Bod 1. Rozpis nákladov na zabezpečenie hlavných činností SCHK podľa schváleného rozpočtu na rok 2019

Ing. Dzivák predstavil rozpis nákladov na zabezpečenie hlavných činností SCHK v roku 2019. Náklady sú zoskupené do kategórií softvér, hardvér, sieťová infraštruktúra, prevádzka, vydavateľstvo a personálne zabezpečenie. Celkové náklady sa očakávajú vo výške 108 200 eur, z ktorých 20 000 eur SCHK pokryje z vlastných zdrojov a 88 200 eur žiada z rozpočtu FCHPT. S výnimkou zakúpenia zálohovacieho zariadenia sa nebudú v roku 2019 vykonávať žiadne investície do sieťovej infraštruktúry, ale iba bežná údržba a prevádzka.

Vedenie fakulty berie na vedomie predložený rozpis nákladov.

Bod 2. Kontrola plnenia databázy publikačných výstupov za 5 mesiacov roku 2019

Materiál presunutý na rokovanie dňa 2.7.2019.

Bod 3. Správa o priebehu propagácie štúdia

Prodekan Drtil predložil materiál informujúci o propagácii štúdia na FCHPT, ktorého cieľovou skupinou boli študenti maturitného ročníka prihlasujúci sa na vysokú školu s nástupom v akademickom roku 2019/2020. Prezentovali sa čísla prihlásených študentov, náklady a kvantitatívne indikátory propagácie, t.j. počet reklám, ich dosah, počet kliknutí na internetový obsah a pod. Prodekan Drtil informoval o stretnutí so zabezpečovateľom propagácie, firmou Mega & Loman, plánovanom na 10.6.2019. Témou stretnutia bude propagácia pred 2. kolom prijímacieho konania a spolupráca v budúcom akademickom roku. Prodekan Drtil zároveň prejavil záujem o pokračovanie spolupráce s PR manažérkou fakulty.

Vedenie fakulty zobralo predložené informácie na vedomie.

Bod 4. Priebežná kontrola plnenia Kolektívnej zmluvy za prvý polrok 2019

Doc. Berkeš prezentoval informáciu týkajúcu sa sociálneho fondu a jeho čerpania, morálneho oceňovania zamestnancov fakulty (pri príležitosti životných a pracovných jubileí), možností využívania telovýchovných zariadení pre zamestnancov, práce stravovacej komisie, BOZP a protipožiarnej ochrany a ďalších spoločenských aktivít pre zamestnancov.

Vedenie fakulty zobralo predložené informácie na vedomie.

Vedenie fakulty bez prijatia konkrétneho záveru diskutovalo o probléme tzv. reťazenia pracovných miest, ktorý je hlavnou prekážkou podpisu Kolektívnej zmluvy na úrovni STU.

Bod 5. Interné pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti

Prodekan Polakovič prezentoval návrh smernice dekana upravujúcej vykonávanie vybraných druhov podnikateľskej činnosti na fakulte. Objasnil, že jej cieľom je zníženie administratívnej záťaže všetkých účastníkov reťazca a podpora vykonávania podnikateľskej činnosti na fakulte prostredníctvom zjednodušenia pravidiel a rozšírenia možností odmeňovania zamestnancov.

Vedenie fakulty schválilo predložený materiál s pripomienkami týkajúcimi sa poradia dvoch bodov, ktoré prodekan Polakovičovi upraví a pripraví finálnu podobu materiálu na predloženie kolégiu dekana.

Bod 6. Pravidlá pre kalkuláciu nákladov na riešenie úloh výskumu a vývoja financovaných zo štátneho rozpočtu SR

Prodekan Polakovič prezentoval návrh príkazu dekana stanovujúceho nové pravidlá pre kalkuláciu nákladov na riešenie úloh výskumu a vývoja financovaných zo štátneho rozpočtu SR. Potreba prijatia uvedeného interného predpisu vyplynula z nedávneho auditu 2 projektov APVV, ktorých záverom je nutnosť lepšie upraviť čerpanie režijných nákladov na fakulte. Predložený materiál zvyšuje odvod pre fakultu na nepriame náklady na 20 %, resp. – v prípade že grantový program neumožňuje nepriame náklady vo výške 20 % – na maximálnu grantovým programom umožnenú výšku.

Vedenie fakulty schválilo predložený materiál s pripomienkou nutnosti rozdeliť odvod pre fakultu nasledovne: 1,352 % na osobné náklady obslužných pracovníkov; 18,648 % na drobný spotrebný materiál, energie a odpisy.

Prodekan Polakovič pripraví finálnu podobu materiálu na predloženie kolégiu dekana.

T: 5. 6. 2019

Bod 7. Pravidlá motivácie riešiteľov projektov APVV

Prodekan Polakovič prezentoval návrh príkazu dekana zavádzajúceho motiváciu riešiteľov projektov APVV. Nakoľko projekty APVV predstavujú významný zdroj príjmov fakulty pre vykonávanie činností vedy a výskumu, je žiadúce motivovať úspešných riešiteľov projektov APVV dodatočnými zdrojmi. Návrh počíta s motiváciou vo výške 2 % schváleného rozpočtu pre fakultu jednotlivých projektov, ktoré budú poukázané ústavu/oddeleniu hlavného riešiteľa.

Vedenie fakulty schválilo predložený materiál bez pripomienok a prodekan Polakovič pripraví finálnu podobu materiálu na predloženie kolégiu dekana.

Bod 8. Rozličné

Rokovanie vedenia fakulty plánované na 2.7.2019 bolo presunuté na 3.7.2019 z dôvodu kolízie termínu s promóciami.

Na 11.6.2019 o 14:00 bude zvolané mimoriadne zasadnutie kolégia dekana s cieľom predložiť na diskusiu vyššie uvedené body 5, 6 a 7 aktuálneho rokovania vedenia fakulty.

V súvislosti so zvýšením odvodu nepriamych nákladov z vedeckých projektov pre fakultu členovia vedenia fakulty diskutovali o možnosti financovania odvodov do sociálneho fondu z rozpočtu fakulty bez ich ďalšieho zohľadnenia voči jednotlivým ústavom/oddeleniam.

Prodekanka Reháková:

- informovala o aktuálnom počte uchádzačov na inžinierske štúdium (354 prihlášok od 281 uchádzačov) a prezentovala počty externých uchádzačov v delení podľa navštevovanej školy
- informovala o aktuálnom počte uchádzačov na doktorandské štúdium (60 prihlášok od 58 uchádzačov)
- informovala o programe promócií a nácviku nástupu

Prodekan Drtil:

- informoval o plánovanom zvolaní zasadnutia Priemyselnej rady na september

Prodekan Polakovič:

- informoval o spôsobe výberu tém postdoktorandských pracovných miest STU
- informoval o vyhodnotení projektov mladých STU
- informoval o vyhlásení novej výzvy APVV MVP 2019
- informoval o nových postdoktorandských miestach na FCHPT a predložil na schválenie materiál „Zásady prideľovania jednoročných vedecko-výskumných miest na ústavy/oddelenia FCHPT STU financovaných z dotácie MŠ SR“ s uzávierkou výzvy 28.6.2019

Vedenie fakulty schválilo predložený materiál bez pripomienok a prodekan Polakovič pripraví zverejnenie výzvy na prihlasovanie sa na nové postdoktorandské miesta na fakulte.

Bratislava, 5. júna 2019

Zapísal:

Ing. Martin Grančay, PhD., v. r.

Za správnosť:

Prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.

dekan fakulty