

Zápisnica 16/2020

zo zasadnutia vedenia Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU zo dňa 4. februára 2020

Prítomní členovia vedenia fakulty:

prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Milan Polakovič, CSc.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.; Ing. Alena Michalová

Prizvaní:

prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc. (osp.); doc. Ing. Dušan Berkeš, CSc., Marek Wadinger

PROGRAM:

Pravidelné body rokovania:

- A. Kontrola úloh (Michalová)
 - B. Aktuálne informácie o propagácii fakulty (Drtil, Michalová)
 - C. Aktuálne informácie o projekte Accord (Lakatoš, Michalová, Gatial)
-
- 1. Vyhodnotenie spotreby energií za rok 2019, plán spotreby energií pre rok 2020 (Lakatoš, prizvaní Ing. Šipekiová, Ing. Pastucha)
 - 2. Implementácia registratúrneho poriadku STU (Michalová, presunuté z 21.1.2020)
 - 3. Zhodnotenie činnosti SCHK za rok 2019 (Polakovič, prizvaný Ing. Dzivák)
 - 4. Hlavné úlohy, ročný plán činností a finančné zabezpečenie SCHK, digitálnej knižnice a vydavateľstva FCHPT na rok 2020 (Polakovič, prizvaný Ing. Dzivák)
 - 5. Pedagogické informácie k začiatku LS 2020 (Reháková)
 - 6. Harmonogram štúdia na ak. rok 2020/2021 (Reháková)
 - 7. Plán činností a finančné náklady na zabezpečenie hlavných činností vedením fakulty v roku 2020 (vedenie fakulty)
 - 8. Plán verejného obstarávania pre rok 2020 (Michalová)
 - 9. Rozličné

A. Kontrola úloh

Príloha tejto zápisnice pre členov vedenia fakulty.

B. Aktuálne informácie o propagácii fakulty

Prod. Drtil uviedol písomne predložený materiál s vyhodnotením propagácie za rok 2019 a predpokladanými aktivitami na rok 2020 nadväzujúci na diskusiu na uplynulej porade vedenia fakulty.

C. Aktuálne informácie o projekte Accord

Bod presunutý na nasledujúcu poradu vedenia fakulty.

Bod 1. Vyhodnotenie spotreby energií za rok 2019, plán spotreby energií pre rok 2020

Prodekan Lakatoš uviedol materiál spracovaný Ing. Šipeky energetičkou fakulty, ktorá komentovala jednotlivé položky, zdôvodňovala odhady a odpovedala na otázky členov vedenia fakulty.

Uznesenie 1/16/2020:

Spracovať plán na rok 2020 z oblasti spotreby energií a odhadovaných nákladov.

Z: prodekan Lakatoš
T: 29. 2. 2020

Bod 2. Implementácia registratúrneho poriadku STU

Tajomníčka predložila podrobne spracovaný písomný materiál, ktorý bol zaslaný členom vedenia fakulty elektricky. Komentovala jednotlivé body zahrňujúce presné informácie o personálnom zázemí, zoznam pracovníkov, pracujúcich s elektronickou registratúrou, postup prác podateľne, správkyne elektronickej registratúry, poverených pracovníkov, formu vzájomnej komunikácie, priebežné riešené problémy, formy archivácie dokumentov na fakultnej úrovni a na jednotlivých pracoviskách. Uviedla, že najdôležitejšia dokumentácia /personálna, ekonomická, mzdová/ je pravidelne zabezpečovaná externou firmou, máme vyhradené zodpovedajúce priestory a príručná archivácia je zabezpečovaná na veľmi dobrej úrovni, prehľadne a v súlade so zákonom. Dokumentácia je dohľadateľná veľmi efektne a rýchlo, za posledné tri roky sa aj na tomto úseku činnosti odviezol veľký kus práce, zaviedol sa systém archivácie tak, že zamestnanci mzdového, personálneho alebo ekonomického zamerania majú evidenciu chronologickú a tiež aj podľa pracovných pozícií. Vedenie fakulty zobralo predložené informácie na vedomie.

Bod 3. Zhodnotenie činnosti SCHK za rok 2019

Bod 4. Hlavné úlohy, ročný plán činností a finančné zabezpečenie SCHK, digitálnej knižnice a vydavateľstva FCHPT na rok 2020

Prod. Polakovič uviedol oba písomne predložené materiály a Ing. Dživák komentoval jednotlivé body spolu s nákladovými položkami. V najbližšom období budú uvedené do prevádzky dve zariadenia IT zakúpené v roku 2019. Prodekan ešte požiadal riaditeľa SCHK doplniť do správy podnikateľskú činnosť a informáciu predloží na budúcu poradu vedenia fakulty. Vedenie fakulty zobralo predložené informácie na vedomie.

Uznesenie 2/16/2020:

Na základe schváleného rozpočtu FCHPT na rok 2020 upresniť plán na nákladov na činnosť SCHK.

Z: prodekan Polakovič, Ing. Dživák
T: 30. 4. 2020

Bod 5. Pedagogické informácie k začiatku LS 2020

Bod 6. Harmonogram štúdia na ak. rok 2020/2021

Prodekan Reháková uviedla obidva materiály s tým, že ich poslala v predstihu členom vedenia fakulty na pripomienky. Upozornila, že rozvrh v AIS je otvorený od 2-ho marca 2020, na podujatie ChemDay je plánované dopoludnia dekanské voľno, semester bude mať dvanásť týždňov.

V rámci už diskutovaného harmonogramu opätovne upozornila na termín imatrikulácii 18. 9. 2020 a plánované slávnostné otvorenie akademického roku STU a to 20. 9. 2020.

Obidva materiály už boli priebežne diskutované a pripomienkované vedením fakulty, ktoré ich schvaľuje.

Bod 7. Plán činností a finančné náklady na zabezpečenie hlavných činností vedením fakulty v roku 2020

Dekan fakulty konštatoval, že má k dispozícii plán od prodekanke pre vzdelávanie a upozornil členov vedenia, ktorí zodpovedajú za oblasti hlavnej činnosti fakulty, aby mu bezodkladne predmetné plány predložili.

Bod 8. Plán verejného obstarávania pre rok 2020

Tajomníčka fakulty predložila predmetný materiál formou tabuľkového prehľadu vrátane informácie o aktuálne uzatvorených rámcových zmluvách na úrovni univerzity a na úrovni fakulty. Uviedla, že plán je možné štvrťročne aktualizovať.

Vedenia fakulty berie informácie na vedomie.

9. Rôzne

Prodekanka Reháková:

- Informovala o dodatku k materiálu ohľadne ubytovania študentov zaoberajúcim sa kritériami, ktorý bude spracovaný skôr ako v máji. Mali by byť rovnaké kritéria pre fakulty, ktoré obsadzujú rovnaký internát. Vedenie fakulty schválilo za členstvo v študentskej organizácii 70 bodov.

Prodekan Lakatoš:

- 4.-7. marca 2020 sa uskutoční Olympiáda stredoškolských chemikov v Košiciach, ktorej sa zúčastní ako zástupca fakulty

Dekan fakulty:

- schválil oslovenie víťazov Krajských kôl chemickej olympiády s ponukou štúdia na našej fakulte s tým, že im budú odpustené poplatky za zápis

Bratislava, 4. februára 2020

Zápis:

Ing. Alena Michalová
tajomníčka fakulty

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc.
dekan fakulty