

Zápisnica 13/2019

z porady vedenia Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU zo dňa 5. novembra 2019

Prítomní členovia vedenia fakulty:

prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Milan Polakovič, CSc.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.

Prizvaní:

prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc. /ospr./; doc. Ing. Dušan Berkeš, CSc.; Marek Wadinger

PROGRAM:

Stále body rokovania:

- A. Kontrola úloh (Michalová)
- B. Aktuálne informácie o propagácii fakulty (Drtil, Michalová)
- C. Aktuálne informácie o projekte Accord (Gatial, Lakatoš, Michalová)

- 1. Hodnotenie stravovacích a kaviarenských služieb na FCHPT – skúsenosti, pripomienky a návrhy stravovacej komisie (Michalová, Grančay)
- 2. Správa o vzdelávacej činnosti za akademický rok 2018/2019 (Reháková)
- 3. Ankety študentov (Reháková)
- 4. Informácia o štandardoch SAAVŠ (Polakovič, Reháková)
- 5. Rozličné

A. Kontrola úloh

Príloha zápisnice pre členov vedenia fakulty so zaznamenanými zmenami.

B. Aktuálne informácie o propagácii fakulty

Prodekan Drtil informoval o podujatí ChemRe/action/, kde očakávame príchod približne 400 stredoškolákov na fakultu, pripravené sú prednášky aj praktické ukážky práce na fakulte. V dňoch 5. – 6. 11. 2019 sa uskutoční podujatie Gaudeamus Nitra a ďalšie propagačné podujatia v Michalovciach, Trebišove, Košiciach a tie na Ukrajine v Kyjeve. Rozpočet je dodržiavaný. Študenti pripravujú aktivitu pod názvom MiniErazmus.

C. Aktuálne informácie o projekte Accord

Vedenie fakulty diskutovalo o časovom harmonogram realizácie VO a tiež súvisiacimi prácami na uprataní resp. vypratání Starej budovy.

Bod 1. Hodnotenie stravovacích a kaviarenských služieb na FCHPT – skúsenosti, pripomienky a návrhy stravovacej komisie

Ing. Grančay, PhD. informoval o zasadnutí Stravovacej komisie a mailovej komunikácii zamestnancov ohľadne poskytovania stravovacích služieb na fakulte. Konštatoval spokojnosť s kvalitou stravy, bežne vyskytujúce sa nedostatky sú ochotne a operatívne vedením dodávateľskej firmy riešené. Konštatoval zlepšenie komunikačných zručností personálu jedálne a prácu kuchárov prioritne v hornej jedálni.

Kaviareň Academica si zamestnanci „prisvojili“ aj vzhľadom na výborne dizajnové riešenie a kvalitnú ponuku sortimentu. Prodekanka Reháková vyslovila poďakovanie kuchárom za prípravu jedál, komunikáciu a ochotu riešiť príp. nedostatky priamo na mieste so stravníkmi. K spokojnosti prispieva aj stabilizácia personálu. Dekan fakulty vyslovil spokojnosť s prezentovanými informáciami. Vedenie fakulty berie informácie na vedomie.

Bod 2. Správa o vzdelávacej činnosti za akademický rok 2018/2019

Prod. Reháková predložila podrobný materiál, ktorý doplní informáciami navrhovanými členmi vedenia fakulty (ŠVOČ, Acta Chimica Slovaca, počet doučujúcich študentov, ap.).

Vedenie fakulty ukladá predložiť materiál na Akademický senát.

Bod 3. Ankety študentov

Prodekanka pre vzdelávanie uviedla materiál a komentovala najlepšie a najhoršie hodnotené predmety, úroveň realizácií a evidencií hospitácií a prípravu návrhu dekanovi fakulty na riešenie hodnotení formou hospitácií, ktorý bude prezentovaný na Kolégiu dekana fakulty. Prodekanka bude riešiť na úrovni riadiacich pracovníkov pripomienky z ankiet a o výsledku bude informovať vedenie fakulty.

Vedenie fakulty berie informácie na vedomie a žiada o predloženie záverov zo stretnutí s riadiacimi pracovníkmi ohľadne riešenia vybraných pripomienok z ankiet.

Uznesenie 1/13/2019:

Prerokovať pripomienky z ankiet študentov s riadiacimi pracovníkmi a predložiť závery zo stretnutí s riadiacimi pracovníkmi ohľadne riešenia vybraných pripomienok z ankiet.

Z: prod. Reháková

T: 31. 01. 2020

Bod 4. Informácia o štandardoch SAAVŠ

Zákon č. 269/2018 Z. z. z 11. novembra 2018 o zabezpečení kvality vysokoškolského vzdelávania, ktorý zadefinoval aj vznik Akreditačnej agentúry (SAAVŠ), bude preposlaný riadiacim pracovníkom na fakulte s upozornením na vybrané body a s požiadavkou o pripomienky k týmto bodom a aj k materiálu ako celku. Zároveň bude poslaný hromadný mail všetkým pracovníkom o práve poslať pripomienky aj priamo SAAVŠ do 15. novembra 2019.

Bod 5. Rôzne

Dekan fakulty:

- informoval o pozvaní na stretnutie so študentmi, kde rozhodol o splnení ich prosby o spoluprácu pri rekonštrukcii študentskej miestnosti. Fakulta prispeje na vymaľovanie priestorov, nábytok a projektor s tým, že študenti pokryjú časť nákladov zo získaného grantu STU

Prod. Polakovič:

- informoval o zložení VEGA komisií – o aktuálnom stave
- predložil vedeniu fakulty na schválenie Dodatok k Edičnému plánu. Vedenie fakulty po diskusii návrh schválilo

Prod. Reháková:

- informovala o práci odborových komisií, ktorých je na STU devätnásť

p. Wadinger:

- 24. 03. 2020 sa uskutoční ChemDAY – spracováva sa návrh celkového harmonogramu

- 28. 11. 2019 sa uskutočnila Beáňa, na ktorú pozval členov vedenia fakulty
- študenti navrhujú vytvoriť „kalendár“ dôležitých termínov napr. písomiek, zápočtov, ktorý by pomohol pri organizovaní podujatí

Prod. Drtil:

- vedenie fakulty schválilo predložené logo k 80-temu výročiu fakulty

Tajomníčka fakulty:

- informovala o príprave odovzdávania titulu Doctor honoris causa, o dobre prebiehajúcej spolupráci s rektorátom pri organizácii tohto podujatia a o celkovom harmonograme prípravných činností

Bratislava, 5. 11. 2019

Zápis:

Ing. Alena Michalová
tajomníčka fakulty

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc.
dekan FCHPT STU