

Zápisnica 12/2019

z porady vedenia Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU zo dňa 9. októbra 2019

Prítomní členovia vedenia fakulty:

prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Milan Polakovič, CSc.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.

Prizvaní:

prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc.; doc. Ing. Dušan Berkeš, CSc.; Marek Wadinger

PROGRAM:

Stále body rokovania:

- A. Kontrola úloh (Michalová)
 - B. Aktuálne informácie o propagácii fakulty v spolupráci s PR agentúrou (Drtil, Michalová)
 - C. Aktuálne informácie o projekte Accord (Gatial, Lakatoš, Michalová)
-
- 1. Plán činností na zabezpečenie propagácie fakulty včítane ekonomických nákladov (Drtil)
 - 2. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium inžinierskych a doktorandských študijných programov (Reháková)
 - 3. Zhodnotenie stavu doktorandského štúdia (Reháková)
 - 4. Správa o ubytovanosti študentov FCHPT STU pre akademický rok 2019/2020 (Reháková, zástupca študentov, presunuté z 11. 9. 2019)
 - 5. Informácia o zabezpečení majetku fakulty (Lakatoš, Michalová, presunuté na 3. 12. 2019)
 - 6. Rôzne

A. Kontrola úloh

Príloha zápisnice pre členov vedenia fakulty.

B. Aktuálne informácie o propagácii fakulty v spolupráci s PR agentúrou

Vid' bod č. 1 tohto rokovania vedenia fakulty.

C. Aktuálne informácie o projekte Accord

Projekt Accord bude podpísaný 14. októbra 2019. Vedenie fakulty prerokovalo časový harmonogram realizácie VO a následne rekonštrukcie budovy a potvrdilo zámer realizovať Verejné obstarávanie dodávateľským spôsobom na úrovni fakulty v zmysle listu zaslanému rektorovi STU.

Bod 1. Plán činností na zabezpečenie propagácie fakulty včítane ekonomických nákladov

Prodekan Drtil predložil zámery propagácie fakulty aj s rozpočtom, ktorý predpokladá ich celkové zníženie a sú v ňom zahrnuté náklady na digitálnu kampaň pre nasledujúci akademický rok, náklady na printové médiá, služobné cesty v rámci SR a na Ukrajinu, náklady na realizáciu aktivít priamo na fakulte pre stredoškóľakov a náklady na vydávanie propagačných materiálov. Dekan fakulty navrhovaný rozpočet schválil s rezervou 4 tis. Eur. Rozpočet zatiaľ nezahŕňa náklady na spracovanie absolventských videí, keďže tento zámer sa bude odvíjať od rozpočtu fakulty na nasledujúci rok.

Prod. Drtil ďalej ocenil kvalitnú prácu PR manažérky fakulty a uviedol, že s ňou naďalej počíta pri spolupráci a rovnako s reklamnou agentúrou, ktorá pracuje pre viaceré súčasti STU, keďže agentúra dôkladne pozná akademické prostredie, pracuje na základe konkrétnych úloh a konkrétnych cieľov určených vedením fakulty v uplynulých rokoch, keďže na súčinnosť propagačného tímu fakulty sa kladú vysoké nároky.

Bod 2. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium inžinierskych a doktorandských študijných programov

Prod. Reháková predložila podrobný materiál (päť častí) písomne, upozornila na navrhované zmeny, úpravy a doplnenia v texte v porovnaní s minulým rokom. Členom vedenia fakulty boli materiály zaslané elektronicky a navrhované zmeny odsúhlasili. Materiál bude predložený na rokovanie Kolégia dekana.

Bod 3. Zhodnotenie stavu doktorandského štúdia

Prodekanka pre vzdelávanie uviedla materiál, ktorý bol zaslaný členom vedenia elektronicky. Materiál konštatuje, že v ak. roku 2019/2020 bolo na FCHPT zapísaných do prvého ročníka štúdia 25 študentov v dennej forme a 9 v externej forme štúdia. Na EVI bolo zapísaných 12 študentov len v dennej forme štúdia. Celkovo tak na FCHPT bude v ak. roku 2019/2020 študovať 145 študentov v dennej forme a 27 študentov v externej forme štúdia. V ak. roku 2018/2019 obhájilo dizertačnú prácu 31 študentov. Vedenie fakulty zobralo informácie o stave doktorandského štúdia na vedomie.

Bod 4. Správa o ubytovanosti študentov FCHPT STU pre akademický rok 2019/2020

Vedenie fakulty berie predložené informácie na vedomie a navrhuje prerokovať prodekankou pre vzdelávanie na úrovni univerzity doterajšie neuspokojivé postupy pri rezervovaní ubytovania pre zahraničných študentov a pri dostupnosti prehľadu ubytovaných študentov po uzatvorení poradovníkov a to prodekanom pre vzdelávanie.

Bod 5. Informácia o zabezpečení majetku fakulty

Bod presunutý na rokovanie dňa 3. 12. 2019.

Bod 6. Rôzne

Dekan fakulty:

- informoval o pozvaní na tradičné akademické podujatie v Banskej Štiavnici a požiadal členov vedenia o zaslanie záujmu o účasť mailom
- informoval o programe Kolégia dekana

Doc. Bereš:

- informoval o priebehu preventívnych zdravotných prehliadok zamestnancov
- informoval o príprave podujatia pre seniorov dňa 5. 11. 2019 o 15.00 hod. v Menze Chemica

Prod. Drtil:

- informoval o riešeníach v súvislosti so separovaním odpadu na fakulte, pripravenosti prevádzky, o pracovnom stretnutí k tejto téme a o podnetoch od študentov

Prod. Reháková:

- informovala, že zapísaní študenti z Ukrajiny sú relatívne dobre pripravení na štúdium so zodpovedajúcimi znalosťami z požadovaných predmetov, ale prekážkou je dôkladnejšia znalosť slovenského jazyka a informovala o navrhovaných riešeniach situácie

Prod. Polakovič:

- informoval o zložení prihlásených excelentných tímov STU v zmysle smernice rektora STU
- informoval o akreditovaných a neakreditovaných kurzoch na fakulte, o postupoch pri registrácií, platbách a diskusii o skutočnosti, či je alebo nie je potrebné vydať k danej oblasti smernicu

Bratislava, 9. 10. 2019

Zápis:

Ing. Alena Michalová
tajomníčka fakulty

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.
dekan FCHPT STU