

Zápisnica 10/2020
z porady Kolégia dekana FCHPT STU zo dňa 10. septembra 2020

Prítomní členovia a prizvaní hostia Kolégia dekana FCHPT STU v Bratislave:
podľa prezenčnej listiny

PROGRAM:

1. Aktuálne otázky a úlohy v súvislosti s COVID-19 a trvaním mimoriadnej situácie na STU (dekan, prodekan, tajomníčka)
2. Vyhodnotenie 1. a 2. kola prijímacieho konania na Bc., Ing. a PhD. štúdium pre akademický rok 2020/2021 (Reháková)
3. Pedagogické informácie k začiatku akademického roku 2020/2021 (Reháková)
4. Informácia o ubytovaní a ubytovanosti študentov pre akademický rok 2020/2021 (Reháková)
5. Informácia o rozdelení financií na UVP (Polakovič, Gatiaľ)
6. Informácia o ukončených letných rekonštrukčných prácach a o stave prípravy projektu ACCORD (Lakatoš, Michalová)
7. Situačná správa o stave IKT na FCHPT STU (Dzivák)
8. Rôzne

Dekan fakulty privítal prítomných členov, pozvaných hostí Kolégia dekana FCHPT STU a zagratuloval novým aj staronovým členom Kolégia k úspechu vo výberových konaniach.

Bod 1. Aktuálne otázky a úlohy v súvislosti s COVID-19 a trvaním mimoriadnej situácie na STU

Dekan fakulty informoval o materiáloch, pokynoch a usmerneniach v súvislosti s protiepidemiologickými opatreniami, ktoré boli podkladom pre spracovanie usmernení v oblasti pedagogického procesu (prodekan Reháková) a v oblasti prevádzkových, hygienických a informačných opatrení (tajomníčka fakulty).

Tajomníčka fakulty požiadala členov Kolégia nielen o zváženie zahraničných služobných ciest, ale najmä o ich zamietanie, ak ide o rizikové oblasti alebo krajiny, upozornila na podstatné body z Usmernenia ohľadne protiepidemiologických opatrení, ktoré sa týkajú najmä povinností riadiacich pracovníkov. Odporučila neprijímať na pôde fakulty žiadne zahraničné návštevy z rizikových krajín a informovala, že každý nahlásený prípad pozitívneho testovania na COVID-19, príp. stretnutia s osobou nakazenou vírusom ap. sa bude riešiť individuálne po posúdení situácie a s rešpektom k BOZP. Upozornila, že niektoré opatrenia ako napr. prácu na doma je možné realizovať len so súhlasom dekana fakulty. Prvým krokom riadiaceho pracovníka je nahlásiť problém so situáciou ohľadne nákazy COVID-19 na niektorom z kontaktov uvedenom v Metodickom usmernení 3/2020 a následný postup konzultovať.

Metodické usmernenie č. 3/2020 stručne v jednotlivých krokoch informuje o povinnostiach zamestnancov, riadiacich pracovníkov a o doteraz prijatých opatreniach na úrovni vedenia fakulty. Predmetné usmernenie podlieha aktualizácii podľa vývoja situácie na celoštátnej, univerzitnej a fakultnej úrovni.

Všetky materiály a informácie Kolégium dekana zobralo na vedomie.

Bod 2. Vyhodnotenie 1. a 2. kola prijímacieho konania na Bc., Ing. a PhD. štúdium pre akademický rok 2020/2021

Prodekanka Reháková uviedla písomný materiál s prehľadom výsledkov 2. kola prijímacích konaní a uviedla, že tento rok sa druhé kolo uskutočnilo na všetkých stupňoch štúdia. Na Bc. štúdium bolo zapísaných 243 záujemcov v I. kole, v II. kole, ktoré sa uzatvorilo 10. augusta 2020 ich bolo 153, spolu 316 zapísaných študentov, čo je výrazný pokles oproti predchádzajúcemu roku (445 zapísaných študentov). Prihlásených v tomto roku bolo 775 záujemcov.

Na Ing. štúdium bolo prijatých 255 záujemcov a zapísalo sa 155. Pokles zapísaných na II. stupeň odráža situáciu spred troch rokov, kedy sme mali nižší počet študentov zapísaných do I. ročníka na bakalárskom stupni.

Na denné PhD. štúdium na FCHPT sme prijali a na štúdium nastúpilo 35 študentov, čím bola naplnená plánovaná kvóta. Celkovo nastúpilo do I. ročníka doktorandského štúdia až 57 študentov (denné, externé štúdium, FCHPT, EVI).

Prod. Drtil uviedol, že pokles zaznamenali aj iné fakulty. Prof. Milata žiadal viac zamerať propagáciu s cieľom zmeniť pohľad na chémiu napr. cez videá, prednášky, na čo reagovali prod. Reháková a prod. Drtil s informáciou, že propagácia je presne takto zameraná a to cez web, microsite a sociálne siete, prod. Drtil uviedol konkrétne čísla sledovanosti našich článkov, informácií, zverejnených motivačných textov, preklikov z reklamných bannerov, ap. Prod. Reháková uviedla, že propagácia v tomto smere je veľmi výrazná nielen cez sociálne siete, ale aj priamymi aktivitami pre stredoškolských profesorov, napr. akciami pripravovaným doc. Ondrejkočovou a najnovšie aj pozvánkou študentov SŠ na ŠVK. Dekan fakulty doplnil, že údaje o propagácii môže na požiadanie prod. Drtil poslať členom Kolégia, sledovanosť našich informačných kanálov je vysoká. Prof. Híveš uviedol, že propagácia fakulty je výborná, ale imidžu STU neprospieva nevhodná medializácia zo strany R-STU (napr. videá), ku ktorej mali konkrétne pripomienky aj senátori AS STU.

Kolégium dekana berie predložené informácie na vedomie.

Bod 3. Pedagogické informácie k začiatku akademického roku 2020/2021

Prodekanka Reháková predložila písomný materiál s harmonogramom plánovaných akcií. Upozornila na dôležité termíny spojené s vypisovaním záverečných prác a komentovala postup pri zapisovaní a ubytovaní zahraničných študentov. Informácie k začiatku a priebehu pedagogického procesu boli zaslané všetkým učiteľom a riadiacim pracovníkom. Úvod do štúdia bude realizovaný on-line s využitím video nahrávok príhovorov a ďalších vstupov podľa skôr schváleného plánu (zabezpečí UIAM, UCHEI, UFCHCHF), on-line diskusie (zabezpečí UPSP)

a e-školenia BOZP a PO. V deň začatia prezenčnej výučby budú prváci usmerňovaní priamo pri vchode aj s pomocou doktorandov v spolupráci s Pedagogickým útvarom. Rozvrhy sú pripravené a finalizujú sa ich detaily. Bola upravená práca študijného oddelenia tak, že úradného hodiny sú každý deň 8:00 – 15:00 h za prísneho dodržiavania protiepidemiologických opatrení. Na otázku ako je zabezpečené striedanie dištančnej a prezenčnej formy štúdia (Dr. Kaliňák) prodekanka uviedla, že boli skrátené vyučovacie hodiny a predĺžené prestávky medzi nimi. Odporúča záznamy z online prednášok sprístupniť študentom počas celého semestra, aby prípadne vynechanú prednášku mohli doštudovať z týchto materiálov. Prof. Valík upozornil, že je potrebné upriamovať pozornosť nielen na elektronické zdroje určené na štúdium ale tiež aj na knižné publikácie. SCHK zabezpečí digitalizáciu kníh aj na požiadanie (prod. Reháková). Do budúcnosti by bolo vhodné vyučovanie v skorých ranných hodinách rozdeliť medzi jednotlivé predmety a pracoviská tak, aby sa striedali (prof. Špánik), podľa viacerých členov KD je potrebné zvážiť začínať výučbu už od siedmej hodiny rannej a to vzhľadom klesajúci počet študentov na dopravnú situáciu v ranných hodinách. V tomto semestri sa zostavoval špeciálny blokový rozvrh, preto rozvrhové akcie musia bežať od pondelka 7:00 h do piatka 19:00 h. Vyučovanie v ŠP nie je závislé od počtu študentov, preto počet rozvrhových akcií je prakticky stabilný a nezávisí od celkového počtu študentov. Problémy sa vytvárajú najmä v prípadoch, kedy študenti vyšších ročníkov majú opakovane zapísané viaceré predmety, na návštevu všetkých rozvrhových akcií majú právo (prod. Reháková).

Prod. Reháková informovala o pripravovaných zmenách v balíčku G-Suite – platforme Google, na ktorú má STU uzavretú licenciu s poskytovateľom. Tento problém bol komunikovaný a riešený aj na úrovni prodekanov fakúlt a Kolégia rektora s požiadavkou na využívanie všetkých funkcionalít v súčasnom rozsahu. Aj na podnet tejto diskusie sa STU snaží zabezpečiť na ZS 2020/2021 (do 31.12.2020) využívanie G-Suite v súčasnom rozsahu. Doc. Kvasnica informoval, že pokiaľ by prišlo k zmenám, ÚIAM pripraví usmernenia pri využívaní iných technických nástrojov s podobnými možnosťami.

Kolégium dekana berie predložené informácie na vedomie.

Bod 4. Informácia o ubytovaní a ubytovanosti študentov pre akademický rok 2020/2021

Prodekanka fakulty je spokojná s navýšenou kapacitou ubytovania, aj keď sme ju následne museli znížiť pre zabezpečenie ubytovania zahraničných študentov, pre ktorých bol R-STU opätovne realizovaný nesprávny, podhodnotený odhad. Aktuálna situácia zvýšeného záujmu zahraničných študentov vyžaduje sprístupnenie e-ubytovacieho systému aj týmto študentom a to minimálne v anglickom jazyku.

Kolégium dekana berie predložené informácie na vedomie.

Bod 5. Informácia o rozdelení financií na ÚVP

Dekan fakulty stručne uviedol materiál a informoval o podkladoch, z ktorých rozdelenie financií vychádzalo a tiež o procese jeho spracovania. Prod. Polakovič komentoval tabuľkový prehľad rozdelenia financií na ÚVP s uvedením dôvodov, ktoré viedli práve k týmto záverom.

Kolégium dekana zobralo informáciu na vedomie bez diskusie a pripomienok.

Bod 6. Informácia o ukončených letných rekonštrukčných prácach a o stave prípravy projektu ACCORD

Prod. Lakatoš uviedol, že súťaže v rámci Verejného obstarávania dodávateľa stavby, rekonštrukcie SB sa zúčastnilo osem firiem a víťazom elektronickej aukcie sa stala firma Avastav, ktorá pripravila nový, upravený rozpočet v zmysle svojej súťažnej ponuky. Aktuálne sa spracovávajú podklady pre ÚVO a riadiaci orgán, ktoré budú odoslané do konca septembra. K rekonštrukciám na fakulte uviedol opravy havarijného stavu kotlov, revízie, štandardné letné údržby, hygienické maľovanie priestorov, ap. Vedenie fakulty schválilo z viacerých investičných zámerov ako nevyhnutnosť realizovať rekonštrukciu EPS, ktorá je v havarijnom a zákonom nevyhovujúcom stave. Dekan fakulty uviedol, že sa pripravujú dispozičné zmeny v SCHK, kde sa netemperované miestnosti napr. súčasná konferenčná miestnosť zmenia na sklad a z pôvodného skladu kníh sa pripraví nový priestor pre aktívne využívanie.

Bod 7. Situačná správa o stave IKT na FCHPT STU

Riaditeľ SCHK ústne informoval o zmenách pôvodného stavu počítačovej siete a predpokladanom stave po modernizácii, ktorým bude okrem iného aj zvýšenie rýchlosti internetu (optické káble). Rekonštruované sú bloky A a D, sfunkčnené budú budúce leto, keďže je potrebné zaškoliť technikov a nie sú prostriedky na ich vyslanie na školenia, musia sa zaškolovať priamo pri zavádzaní siete. Káblovanie realizuje SCHK svojpomocne, keďže externe by takáto služba bola finančne náročná (napr. R-STU vypracoval projekt na 1 €/meter káblovania). Prof. Špánik sa informoval na mail zaslaný Ing. Hvolkom ohľadne výmeny pripájacích bodov s otázkou, kto to zabezpečí, zrealizuje a zaplatí. Ing. Dzivák uviedol, že stačí sa obrátiť na neho a zariadi všetko potrebné a to z dôvodu dodržiavania Bezpečnostnej smernice. Na otázku, či sa realizuje aj update metalických rozvodov (doc. Kvasnica), uviedol riaditeľ Dzivák kladnú odpoveď.

Kolégium dekana zobralo informácie na vedomie.

Bod 8. Rôzne

Prodekan Polakovič informoval:

- o politike zabezpečovania databáz na úrovni R-STU a na fakulte, prezentoval tabuľkový prehľad s finančnými nárokmi
- o zabezpečení elektronických zdrojov
- o APVV „Covid“ projektov s účasťou FCHPT a o skutočnosti, že riadenie projektov administratívne zabezpečí Projektové stredisko, ktoré bude potrebné doplniť pracovníkmi na dočasné zmluvy a na konkrétne projekty
- o publikačnej činnosti v rámci Acta Chemica Slovaca a vyzval členov KD na podporu tohto média príspevkami

Prodekanka Reháková:

- uviedla, že na STU bol vypracovaný časový harmonogram čiastkových akcií a postupov akreditačného procesu univerzity (príprava politík a vnútorných predpisov) v súvislosti so schválenými akreditačnými štandardmi. Materiál zašle po KD všetkým riadiacim pracovníkom. Jednou zo súčastí procesu je príprava akreditácie študijných programov jednotlivých fakúlt. V tejto súvislosti vyzvala garantov súčasných študijných programov na iniciáciu diskusie o možných zmenách a návrhoch. Podľa spresnených pokynov z R-STU budú vytvárané programové rady ŠP, v ktorých sa predpokladá členstvo akademických pracovníkov, priemyselných partnerov, výskumných pracovníkov i študentov.
- ďalej informovala o skutočnosti, že do dokumentu v AIS - Zápis zo štátnej skúšky bude vložené pole, kde štátnicová komisia môže vyjadriť svoje stanovisko k protokolu originality záverečnej práce. Toto vyjadrenie bude povinné v prípadoch, kedy bude percento prekryvu s inými zdrojmi CRZP vyššie ako 20. Zároveň prodekanka informovala o tom, že požiadala R-STU o umožnenie kontroly originality ZP ešte pred samotným vložením ZP do CRZP iným, podobným antiplagiátorským systémom. Ďalšou z požiadaviek smerom na univerzitný AIS bola možnosť vkladania písomných prác k dizertačnej skúške tak, aby boli prístupné členom komisie ŠS aj v prípade konania online dizertačnej skúšky.

Bratislava 10. septembra 2020

Zápis:

Ing. Alena Michalová, v. r.
tajomníčka fakulty

Overila:

doc. Ing. Milena Reháková, PhD.
prodekanka

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc., v. r.
dekan FCHPT STU