

Zápisnica 34/2023

zo zasadnutia Kolégia dekana Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU
zo dňa 12. septembra 2023 o 14:00 hod.

Zasadnutie sa uskutočnilo prezenčnou formou.

Prítomní členovia Vedenia FCHPT STU v Bratislave:

doc. Ing. František Čacho, PhD. (v zastúpení prof. Ing. Ivana Špánika, DrSc.); prof. Ing. Ján Híveš, PhD.; doc. Ing. Petra Olejníková, PhD. (v zastúpení prof. Ing. Alberta Breiera, DrSc.); prof. Ing. Michal Rosenberg, PhD.; prof. Ing. Peter Rapta, DrSc.; prof. Ing. Ľudovít Jelemenský, DrSc.; prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.; prof. Ing. Viktor Milata, DrSc.; doc. Ing. Lucia Bírošová, PhD. (v zastúpení prof. Ing. Ľubomíra Valíka, PhD.); prof. Ing. Ivan Hudec, PhD.; prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc.; prof. Ing. Milan Polakovič, PhD.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; Ing. Michal Kaliňák, PhD.; Mgr. Robin Pělucha, PhD.; Mgr. Ladislava Ivančová, PhD.; Ing. Jozef Dzivák; prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc.; Ing. Aleš Ház, PhD.

Ospravedlnení:

Neprítomní: doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.; prof. Ing. Ivan Špánik, DrSc.; prof. Ing. Albert Breier, DrSc.; prof. Ing. Ľubomír Valík, PhD.

PROGRAM:

1. Vyhodnotenie prijímacieho konania na Bc., Ing. a PhD. štúdium – priebežné informácie
2. Správa o ubytovanosti študentov FCHPT STU pre akademický rok 2023/2024
3. Pedagogická problematika – otvorenie akademického roku 2023/2024
4. Informácia o stave rekonštrukčných prác na FCHPT v projekte ACCORD a o ukončených letných rekonštrukčných prácach
5. Ankety študentov
6. Rozličné
 - priebežná informácia o postupe novej akreditácie na FCHPT a na STU
 - priebežná informácia o stave plnenia databázy výstupov za I. polrok 2023
 - stav prípravy vnútorných predpisov fakulty
 - informácia o priebežnom čerpaní finančných prostriedkov v kapitolách mzdy a tovary a služby za I. polrok 2023
 - informácia o využívaní UZ Vyhne v I. polroku 2023
 - informácia o špecifickom doplnku ku Kolektívnej zmluve na rok 2023

Dekan fakulty prof. Gatíal otvoril zasadnutie Kolégia dekana FCHPT STU v Bratislave.

Bod 1. Návrh Vyhodnotenie prijímacieho konania na Bc., Ing. a PhD. štúdium – priebežné informácie

Doc. Ing. Milena Reháková, PhD. informovala o veľmi miernom nižšom počte zapísaných študentov prvého ročníka bakalárskeho štúdia. Z dôvodu problémov s vízami bolo rozhodnuté, že v tomto roku sa otvorí jeden študijný program v anglickom jazyku a to Chemické inžinierstvo. Taktiež bol zaznamenaný pokles uchádzačov na inžinierske štúdium. V súčasnosti je zapísaných na tento stupeň cca 155 študentov. V inžinierskom stupni bude otvorený 1 študijný program v anglickom jazyku a to

Technológia ochrany životného prostredia, kde sa prihlásilo 7 študentov. Prihlasovanie na doktorandské štúdium prebiehalo iba v jednom kole. Aj v tomto prípade bol prijatý nižší počet uchádzačov. Celkovo bolo prijatých 26 študentov a jeden študent čaká ešte na udelenie víz.

Bod 2. Správa o ubytovanosti študentov FCHPT STU pre akademický rok 2023/2024

Doc. Ing. Milena Reháková, PhD. upozornila na novú smernicu, podľa ktorej sa pri pridelovaní ubytovania už v tomto roku postupuje a ktorá už nezmýšľuje zahraničného študenta pred domácim študentom. Druhá zmena je v novom ubytovacom e-systéme, ktorý funguje výborne a sú s ním spokojní aj študenti. V tomto roku bolo pre FCHPT pridelených 591 miest. Zdôraznila, že z týchto ubytovacích miest sú vyčlenené miesta pre doktorandov a študentov študujúcich v zahraničnom jazyku, kde všetci ubytovanie dostali. Zdôraznila, že pridelovanie ubytovania sa realizuje prostredníctvom ubytovacej komisie za účasti študentov a maximálne transparentným spôsobom.

Bod 3. Pedagogická problematika – otvorenie akademického roku 2023/2024

Doc. Ing. Milena Reháková, PhD. predstavila počty zapísaných študentov. Do prvého ročníka Bc. stupňa zo zahraničia bolo zapísaných 77 študentov z Ukrajiny, 30 z Ruskej federácie a ďalších 30 z iných štátov. Bolo poukázané na problémy so získaním víz pre študentov z Ruskej federácie. Úvod do štúdia sa uskutoční v dňoch 13.-14.9., vo štvrtok 14.9. popoludní je imatrikulácia. Informovala o slávnostnom otvorení nového školského roku dňa 18.09.2023. Poprosila, aby vyučujúci v prvom ročníku robili reálnu dochádzku počas celého semestra a vo vyšších ročníkoch minimálne počas prvých dvoch týždňov. Zároveň upozornila, že sa nebude povoľovať žiadna výnimka neskorších termínov pre vypísanie tém bakalárskych a diplomových prác a pokiaľ vedúci nevypíše do stanoveného termínu prácu, nebude ju v danom roku môcť viesť. Taktiež zdôraznila, že skúšanie bude výlučne prezenčnou formou.

Pani prodekanka dôrazne požiadala, aby učители na prvej hodine oboznámili študentov s podmienkami priebežnej kontroly ukončenia predmetu a to v súlade s informačným listom predmetu. Pokiaľ v informačnom liste sú uvedené nejaké rozpory, je potrebné ich zmeniť.

Upozornila na platnosť nového študijného poriadku od 01.09.2023, pričom učители sú povinní sa s jeho znením oboznámiť.

Informovala o zavedení dvoch výberových predmetov (na bakalárskom aj inžinierskom stupni) za účelom absolvovania praxe.

Bod 4. Informácia o stave rekonštrukčných prác na FCHPT v projekte ACCORD a o ukončených letných rekonštrukčných prácach

Pán dekan prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc. informoval o situácii s dodatkami k zmluve o dielo so spoločnosťou AVASTAV. Zároveň informoval o liste od tejto spoločnosti, v ktorom nás žiadajú o posunutie termínu ukončenia rekonštrukčných prác v starej budove k 31.12.2023. Uviedol, že on ani ostatní členovia vedenia a tiež ani vedúci útvaru ACCORDu na rektoráte Ing. Belko s týmto posunutím v žiadnom prípade nesúhlasia. Následne požiadal pána Ing. Dziváka, aby členov Kolégia informoval o problémoch so spustením internetu v už zrekonštruovanej časti starej budovy. Ing. Dzivák upozornil, že v okolí serverovne stále prebiehajú stavebné práce, vzniká tam nadmerná prašnosť a vďaka otvoreným prestupom sa prach ďalej šíri komínovým efektom na vyššie podlažia. Zároveň upozornil na nutnosť prepojenia diesel agregátu a UPS k serverovni a to tak, aby UPS eliminovala čas výpadku prúdu do doby nábehu predmetného agregátu. Následne informoval, že všetky tieto nedostatky sú v tejto chvíli riešené. Upozornil, že v súčasnosti boli zaznamenané výpadky elektrickej energie v budove a mohlo by dôjsť k poškodeniu, alebo dokonca k zničeniu zariadenia v serverovni. Pán dekan na záver uviedol, že zariadenia sa spustia a ak by hrozilo poškodenie zariadení, bude serverovňa odstavená. Pán Ing. Dzivák požiadal riaditeľov, aby pánovi Ing. Hvolkovi odovzdali kľúče od jednotlivých podlaží.

Následne bola podaná informácia ohľadom postupu obstarávania a financovania nákupu digestorov. Zastupujúci tajomník Ing. Pastucha členov kolégia informoval o zrealizovanej výmene ležatých rozvodov na 2. podlaží v NB a kompletnej výmene zvislých kanalizačných rozvodov v bloku A. Práce boli zrealizované v stanovenom termíne a všetko je pripravené k bezproblémovému zahájeniu nového školského roku. V tejto súvislosti tajomník informoval, že v súčasnosti prebieha spracovanie projektovej dokumentácie svetelných a zásuvkových okruhov v NB a požiadal riaditeľov, aby v prípade potreby pripomienkovali jednotlivé výkresy, ktoré sa týkajú rozmiestnenia zásuviek na svojich pracoviskách. Taktiež požiadal všetkých riaditeľov aby zvýšili kontrolu zbytočného spúšťania digestorov.

Bod 5. Ankety študentov

Prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. predstavila zosumarizovanie opatrení vedenia fakulty, ktoré vyplynuli v rámci zrealizovaných ankiet.

V rámci prezentovaných opatrení upriamila pozornosť na Poradenské centrum na rektoráte, ktoré je aj v súčasnosti vo vysokej miere navštevované študentami našej fakulty.

Bod 6. Rozličné

- **priebežná informácia o postupe novej akreditácie na FCHPT a na STU**

Prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc. oboznámil členov kolégia s predpokladaným harmonogramom a postupoch komisie pri akreditácii.

Prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. uviedla, že za našu fakultu okrem pánov profesorov Raptu a Jelemenského ako členov Rady VSK bola nominovaná pani docentka Bírošová ako zástupca fakulty za VSK. Jej povinnosťou bude koordinácia záležitostí ohľadom akreditácie. Informovala o plánovanom online stretnutí študijných a kariérnych poradcov a garantov odbornej praxe dňa 18.09.2023. Zároveň informovala o pripravovaných stretnutiach s garantami študijných programov. Upozornila, že akreditačná komisia môže osloviť so svojimi otázkami ktoréhokoľvek zamestnanca fakulty.

- **priebežná informácia o stave plnenia databázy výstupov za I. polrok 2023**

Pán dekan uviedol, že informácie boli členom kolégia zaslané začiatkom júla. Členovia kolégia nepožadovali k zaslaným materiálom vysvetlenia.

- **stav prípravy vnútorných predpisov fakulty**

Pán dekan prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc. uviedol, že všetkých šesť najdôležitejších vnútorných predpisov fakulty bolo schválených, podpísaných a nadobudli právoplatnosť a od 1.9.2023 aj účinnosť (štatút fakulty, organizačný poriadok fakulty, rokovací poriadok vedeckej rady, zásady volieb akademického senátu, rokovací poriadok akademického senátu a zásady volieb kandidáta na dekana a prijatia návrhu na jeho odvolávanie). Ešte je potrebné schváliť pracovný poriadok STU.

- **informácia o priebežnom čerpaní finančných prostriedkov v kapitolách mzdy a tovary a služby za I. polrok 2023**

Pán dekan prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc. podal informáciu o priebežnom čerpaní finančných prostriedkov. Celkový zostatok na dotačnom účte k 15.08.2023 bolo 1,66 mil. eur, pričom v porovnaní s minulým rokom je to cca 200 000 eur menej. Vyššie čerpanie je spôsobené najmä z dôvodu oveľa vyšších úhrad za teplo, ktoré je o 329 000 eur vyššie. K tomu je samozrejme potrebné brať do úvahy aj zdraženie niektorých ďalších tovarov a služieb, ktoré predstavuje sumu

138 000 eur. Následne pán dekan informoval o potrebe dofinancovania rekonštrukcie starej budovy.

- **informácia o využívaní UZ Vyhne v I. polroku 2023**

Zastupujúci tajomník informoval o vyrovnanom hospodárení účelového zariadenia vo Vyhniach za prvý polrok 2023.

- **informácia o Špecifickom doplnku ku Kolektívnej zmluve na rok 2023**

Predseda V-FOO Ing. Aleš Ház, PhD. informoval o špecifických doplnkoch ku Kolektívnej zmluve na rok 2023, pričom zdôraznil vyššie nároky na finančné prostriedky v sociálnom fonde. Upozornil na nárast vynakladania finančných prostriedkov v rámci dotácie na stravu. Informoval, že v októbri (10.10.) sa bude po dvoch rokoch organizovať stretnutie s dôchodcami. Zároveň informoval, že aj v tomto roku budú organizované onko prehliadky, avšak vzhľadom na finančnú situáciu bude ich počet nižší.

- **informácia o pripravovaných projektoch na FCHPT a spôsobe ich manažovania**

Prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. informoval o príprave Matching grantov, spôsobe ich manažovania a prerozdelenie jednotlivých žiadostí vzhľadom na požadovanú výšku finančných prostriedkov v rámci ústavov. Informoval o možnosti získať maximum cca 686 892 eur. V tejto súvislosti uviedol, že vedenie fakulty nebude v rámci týchto projektov žiadať prostriedky na nákup 41 ks digestorov z dôvodu novej neoprávnenosti.

Následne pán prodekan upozornil, že zamestnanec nemôže podať projekt bez toho, aby o tom vedel riaditeľ ústavu. Zdôraznil potrebu dodržiavania prijatých zásad a smerníc k spracovaniu a podávaniu projektových žiadostí.

Taktiež sa vyjadril k prijatým opatreniam k nepriamym výdavkom a ich zúčtovaniu. Podrobne rozobral prípady neoprávnených výdavkov súvisiacich s neoprávneným vyplatením odmien. Zdôraznil, že riešiteľ nemá čo rozhodovať o refundovaných mzdových prostriedkoch. V týchto prípadoch musí rozhodovať minimálne riaditeľ ústavu. Taktiež riešiteľ nie je oprávnený zasahovať do personálnych otázok zamestnancov. Členovia kolégia sa dohodli na zorganizovaní samostatného pracovného stretnutia k danej problematike.

- **informácia o kontrolách na FCHPT a spôsobe ich vybavenia**

Zastupujúci tajomník informoval o troch kontrolách, ktoré na fakulte prebehli na základe anonymných podaní. Jednalo sa o podozrenie na nezákonné narábanie s nebezpečným odpadom, kde prebehla kontrola Úradu verejného zdravotníctva v súvislosti s likvidáciou azbestu v starej budove. Druhým podaním bolo prešetrenie Inšpektorátu práce v oblasti dodržiavania BOZP a zákonníka práce na fakulte, kde na základe výsledkov kontroly v rámci nápravných opatrení došlo k zaškoleniu upratovačiek ohľadom používania bežných čistiacich prostriedkov a bola zo strany vedenia zavedená evidencia odchodu a príchodu zamestnancov v rámci obednej prestávky. Tretím podaním bola kontrola používania Nórskeho fondu na fakulte.

Dekan prof. Gatial ukončil zasadnutie o 17:00 hod.

Zapísal:

Ing. Branislav Pastucha, PhD., v. r.

zastupujúci tajomník FCHPT STU v Bratislave

Overila:

doc. Ing. Milena Reháková, PhD., v. r.
prodekan pre vzdelávanie

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc., v. r.
dekan FCHPT STU v Bratislave