

Zápisnica 45/2025

**zo zasadnutia Kolégia dekana Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU
zo dňa 25. marca 2025 o 14:00 hod.**

Zasadnutie sa uskutočnilo prezenčnou formou.

Prítomní členovia Vedenia FCHPT STU v Bratislave:

prof. Ing. Ivan Špánik, DrSc.; prof. Ing. Ján Híveš, PhD.; prof. Ing. Albert Breier, DrSc.; prof. Ing. Michal Rosenberg, PhD.; prof. Ing. Peter Rapta, DrSc.; prof. Ing. Ľudovít Jelemenský, DrSc.; prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.; prof. Ing. Viktor Milata, DrSc. v zastúpení doc. Ing. Tomáš Soták, PhD.; prof. Ing. Ľubomír Valík, PhD.; doc. Ing. Radko Tiňo, PhD.; prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc.; prof. Ing. Milan Polakovič, PhD.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.; Ing. Branislav Pastucha, PhD.; Ing. Michal Kaliňák, PhD. v zastúpení Mgr. Branislav Horváth, PhD.; Mgr. Milota Haláková, PhD.; Mgr. Robin Pělucha, PhD.; Ing. Jozef Dzivák; prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc.; doc. Ing. Aleš Ház, PhD. v zastúpení prof. Ing. Miroslav Hutňan, PhD.;

Ospravedlnení:

doc. Ing. Aleš Ház, PhD.; Bc. Filip Dian;

PROGRAM:

1. Hlavné úlohy, ročný plán činností a finančné zabezpečenie SCHK, digitálnej knižnice a vydavateľstva FCHPT na rok 2025 (Polakovič, Ing. Dzivák)
2. Správa BOZP a PO na FCHPT za rok 2024 (Pastucha, Ház)
3. Správa o nájomných zmluvách na FCHPT STU – stav k 01. 01. 2025 (Pastucha)
4. Správa o stave podnikateľskej činnosti na FCHPT STU za rok 2024 (Polakovič)
5. Pedagogické výkony ústavov v roku 2024 – podklady na delenie dotačných prostriedkov pre rok 2025 (Reháková)
6. Vedecko-výskumné výkony ústavov v roku 2024 – podklady na delenie dotačných prostriedkov pre rok 2025 (Polakovič)
7. Rozdelenie mzdových prostriedkov na FCHPT STU na rok 2025 (Gatíal)
8. Návrh rozdelenia dotačných prostriedkov (bez mzdových prostriedkov) na FCHPT STU v Bratislave pre rok 2025 (Gatíal)
9. Návrh rozpočtu nákladov a výnosov FCHPT STU na rok 2025 (Gatíal, Pastucha)
10. Príprava podkladov pre periodické hodnotenie VER2026 (Polakovič)
11. Rozličné
 - Stav príprav zasadnutia Priemyselnej rady FCHPT a CHEMDAY 2025 (Drtil)
 - Smernica dekana o používaní kamerového systému na Fakulte chemickej a potravinárskej technológie STU v Bratislave (Pastucha)
 - Smernica dekana o príprave, evidencii a zverejňovaní zmlúv (Pastucha)
 - Metodické usmernenie k záverečným prácam a štátnym skúškam 1. a 2. stupňa štúdia (po pripomienkovaní) (Reháková)
 - Pravidlá hodnotenia pedagogických výkonov pracovísk Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU v Bratislave – úplné znenie v zmysle dodatku č. 4 (Reháková)

Dekan fakulty prof. Gatíal otvoril zasadnutie Kolégia dekana FCHPT STU v Bratislave.

Bod 1. Hlavné úlohy, ročný plán činností a finančné zabezpečenie SCHK, digitálnej knižnice a vydavateľstva FCHPT na rok 2025

Riaditeľ knižnice Ing. Jozef Dzivák predstavil hlavné činnosti a prioritné investície. Informoval o zámere upgradovať firewall, pričom v cene by boli už aj licenčné poplatky na 5 rokov. Cena by bola 45 000 eur. Navrhol výmenu páskových mechaník a pások, čo umožní zvýšiť zálohovú kapacitu zo súčasných 90 TB na cca 400 TB. Očakávaná investícia je tiež okolo 45 000 eur. Zámer je vybudovať fakultný cloud rozšírením kapacity fakultných serverov. Predstavil plán zaviesť monitorovanie bezpečnostných hrozieb či už externe, alebo v rámci vlastnej réžie. Následne uviedol, že bude nutné v priestoroch serverovne vybudovať nový centrálny systém chladenia s vývodom mimo budovy. Tajomník fakulty uviedol, že v tejto chvíli už nebude nutné systém chladenia meniť z dôvodu požiarnych predpisov. Prof. Ing. Ivan Špánik, DrSc. požaduje zverejniť na stránke fakulty výstupy a dáta medzinárodného projektu. Riaditeľ knižnice upozornil, že kapacita serverov je rezervovaná pre zálohovanie dát fakulty a nie pre dáta projektov. Doc. Ing. Radko Tiňo, PhD. položil otázku, či fakulta má cloudové riešenie cez zdieľané úložisko google a či fakulta alebo univerzita nemôže mať svoje vlastné úložisko aj pre osobné dáta riešiteľov projektov a učiteľov. Pán dekan uviedol, že je to otázka na rektorát, ktorú je potrebné adresovať Rade IKT.

Bod 2. Správa BOZP a PO na FCHPT za rok 2024

Tajomník fakulty predstavil správu obsah správy, pričom konštatoval, že v minulom roku neboli zaznamenané žiadne úrazy, regresy, ani PN v súvislosti s výkonom pracovných činností. Materiál bol prerokovaný v Komisii BOZP a PO v januári 2025. Zároveň konštatoval, že neboli žiadne kontroly. V rámci likvidácie odpadu bol v minulom roku celkovo odvezený odpad v objeme viac ako 63 ton, pričom náklady na jeho likvidáciu predstavovali sumu 22 291 eur. Na záver upozornil na zistené nedostatky v rámci kontroly BOZP a PO, ktoré sa odstraňujú priebežne. Dekan vyzval jednotlivých riaditeľov ústavov aby riešili nedostatky zistené a popísané v správe na ich pracoviskách.

Bod 3. Správa o nájomných zmluvách na FCHPT STU – stav k 01. 01. 2025

Tajomník fakulty predstavil správu, kde konštatoval že k 01.01.2025 bolo prenajatých celkovo 577,89 m² spoločných priestorov a 4 532,23 m² nebytových priestorov. Celkový príjem z nájmu bol vo výške 248 126,57 eur, z čoho fakulte rektorát z tejto čiastky previedol sumu 173 688,60 eur. Okrem dlhodobého nájmu Prevádzkovo-technický útvar zabezpečuje tzv. krátkodobý prenájom priestorov a správu inomínatných zmlúv (vysielač, kávomat, služobný byt, parkovné), kde príjem z tejto činnosti za minulý rok predstavoval 46 886 eur. Na základe spracovaných konečných vyúčtovaní za kalendárny rok 2024 boli nájomcom rozúčtované energie v celkovej sume 195 024,74 eur a služby vo výške 43 007,80 eur. Celkovo tak fakulta mala v roku 2024 z dlhodobého a krátkodobého prenájmu príjem viac ako 220 000 eur, príjem z poskytovaných služieb viac ako 43 000 eur a v rámci rozúčtovania platieb za energie nájomcovia refundovali čiastku viac ako 195 000 eur.

Bod 4. Správa o stave podnikateľskej činnosti na FCHPT STU za rok 2024

Prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. konštatoval, že príjmy za kontrahovaný výskum formou ZOD, ktorý bol za rok 2024 vo výške 212 508 eur, sa prakticky vyrovnali s príjmami z prenájmov za rok 2024. Uvedená suma je ale prakticky len polovičná ako v roku 2023 ktorá bola 431 975 eur, kedy sa fakulte podarilo

získať niekoľko mimoriadnych vyšších ZOD z priemyselných podnikov (Slovnaft), ale je však na úrovni priemeru ZOD z predchádzajúcich rokov (2022 a menej). Následne prešiel k analýze ZOD na jednotlivých pracoviskách FCHPT a konštatoval, že aj v roku 2024 mali najväčší podiel na ZOD fakulty rovnaké pracoviská ako po minulé roky a to ÚBT, OCHBI, CL, OPKV a ODCP. V súčasnosti sa zákazky prioritne vybavujú formou objednávky. Na druhej strane bol mierny nárast príjmov v rámci dlhodobých ako aj krátkodobých prenájmov, prevádzky knižnice, parkovného a prevádzky Vyhni.

Bod 5. Pedagogické výkony ústavov v roku 2024 – podklady na delenie dotačných prostriedkov pre rok 2025

Pani prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. krátko zhodnotila pedagogické výkony v roku 2024. V porovnaní s minulým rokom personálna kapacita (RPK) bola asi o 2 500 h nižšia (142 427 h) a naopak výkony (RPV) stúpili na 193 295 hodín, čo je približne o 3 000 h viac ako v minulom roku. Ich podiel bol 135,72 % (oproti cca 130 % v roku 2023). Čo sa týka hodnotenia po oddeleniach, resp. ústavoch nedošlo k významným resp. podstatným zmenám. Stále pretrvávajú dlhodobo veľké rozdiely medzi výkonmi jednotlivých oddelení resp. ústavov. Tieto sa pohybujú v rozmedzí 67 – 203 %, čo je veľký rozdiel pri garantovaní tarifných zložiek platov zamestnancov jednotlivých ústavov/oddelení fakultou a tak je načas začať úvahy o spravodlivejšom prerozdeľovaní financií podľa výkonov v pedagogike. Dokument bol postúpený pánovi dekanovi ako podklad na prerozdelenie finančných prostriedkov jednotlivým pracoviskám na tovary a služby pre rok 2025.

Bod 6. Vedecko-výskumné výkony ústavov v roku 2024 – podklady na delenie dotačných prostriedkov pre rok 2025

Prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. uviedol, že metodika výpočtu objemu dotácie za vedu z MŠVVaM pre fakultu reaguje na vývoj a zmeny kritérií tak, ako ich každoročne hodnotí a mení ministerstvo, pričom pre tento rok niektoré z nich napr. pokles podielu za publikačnú činnosť z 22,5 % na 16 % či hodnotenie doktorandov po ukončení štúdia a nie po dizertačnej skúške nie sú pre fakultu výhodné. Za doktorandov sme tak získali len 650 tis. eur, čo je pokles o 250 tis. eur a za publikácie len 1,2 mil. eur, čo je pokles o takmer 400 tis. eur oproti minulému roku. Upozornil, že tento rok je napočítaný výkon na vede pre našu fakultu bez výkonu doktorantov 9,2 mil. eur. Z toho sme dostali 3 mil. eur za VER, za domáce, zahraničné a ZOD granty 1,5 mil. eur, za publikácie 1,2 mil. eur a za exelentné tímy sme mali mimoriadny nárast na 750 tis. eur z dotácie a k tomu ešte 200 tis. eur z podpory vedy, výskumu a inovácií. Na výkonnostné zmluvy a podporu vedy, výskumu a inovácií sme získali na základe našej publikačnej činnosti a grantovej úspešnosti ešte ďalších 2,5 mil. eur. Po započítaní výkonu za doktorandov vo výške 650 tis. eur sme tak získali celkovo 9,8 mil. eur. Z nich 11 % ide na financovanie rektorátu a pre fakultu tak na vede zostáva 8,7 mil. eur. Upozornil, že pri publikáciách bude nutné skončiť so starou klasifikáciou a vysvetliť novú klasifikáciu hodnotenia jednotlivých druhov publikácií. Následne pán prodekan prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. predstavil číselné výstupy výkonov za jednotlivé ústavy, pričom konštatoval, že niektoré ústavy nemajú naplnené výkony/kapacity na vede, ale majú granty, kde im môže ísť niekedy naspäť až 80% refundovaných mzdových prostriedkov, čo považuje za problém. Následne hodnotil jednotlivé ústavy samostatne. Upozornil na prípad, kedy učiteľ neplní základné výkonové kritériá vo vedeckovýskumnej oblasti (napr. v počte publikácií či záznamov v CREPČ za posledných 5 rokov a spôsobuje fakulte významné problémy pri hodnotení VER), ale na projekte z plánu obnovy poberá odmeny.

Bod 7. Rozdelenie mzdových prostriedkov na FCHPT STU na rok 2025

Pán dekan uviedol, že na mzdové výdavky je vyčlenených 8 mil. eur, pričom na tarifné platy ide 6,5 mil. eur a na osobné príplatky je tento rok vyčlenených 1,5 mil. eur. V tejto sume je zahrnutých aj 183 tis. eur určených na predfinancovanie mzdových výdavkov z projektov. S nárastom sa počíta v rámci mandatórnych výdavkov na sumu 268 tis. eur a na riadiace a nebezpečnostné príplatky 170 tis. eur. Výdavky na doktorantov sa predpokladajú vo výške 1,5 mil. eur. Celkový objem financií na mzdy, odvody, vrátane doktorandov tak predstavujú celkovú sumu cca 13 mil. eur. Následne predstavil podrobné prerozdelenie týchto prostriedkov na jednotlivé oddelenia a ústavy, vypočítané z výkonov za minulý rok 2024 a predchádzajúce dva roky na základe tlmiaceho mechanizmu 50:30:20.

Bod 8. Návrh rozdelenia dotačných prostriedkov (bez mzdových prostriedkov) na FCHPT STU v Bratislave pre rok 2025

Pán dekan predstavil tabuľku prerozdelenia finančných prostriedkov na tovary a služby. Konštatoval nárast dotácie v rámci programu Národnej stratégie vedy, výskumu a inovácií a výkonnostných zmlúv. Na tovary a služby je určených 3,4 mil. eur + refundované prostriedky vo výške 183 tis. eur. Následne predstavil podrobnejšie jednotlivé položky. Poukázal na vytvorenie položky vo výške 250 tis. eur určené na drobné investície, ktorú bude spravovať pán prodekan Lakatoš. Ďalej upozornil na vytvorenie fondu dekana na mimoriadne výkony vo výške 100 tis. eur. Na energie bolo vyčlenených 1,6 mil. eur. V rámci investícií sa plánuje pokladať v rekonštrukcii ležatých rozvodov na 5. NP a v prípade pridelenia grantu aj na 6. NP. Ďalej sa plánuje rekonštrukcia zasadačky Vedeckej rady, rekonštrukcia priestorov na prízemí v SB, ktorá nebola predmetom rekonštrukcie projektu ACCORD, oprava požiarnych dverí v SB. Rozpočet počíta so splátkou rektorátu vo výške 140 tis. eur. Suma 300 tis. eur je určená na spolufinancovanie projektových zámerov v rámci projektov z plánu obnovy a odolnosti riešených na fakulte. Pán prodekan prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. uviedol, že v rozpočte bolo pre ústavy navýšených 50 tis. eur (celkovo 250 tis. eur), ktoré obsahujú aj 2 % z projektov APVV s tým, že tieto peniaze by boli určené na všetky výdavky z projektov, ktoré poskytovatelia grantov neuznávajú ako priame výdavky (tonery, poštovné a podobne). Zároveň sa zruší príkaz dekana č. 3/2019 Pravidlá motivácie riešiteľov projektov APVV zo dňa 11.6.2019. Prof. Ing. Viktor Milata, DrSc. požadoval navýšiť o 20 tis. eur rozpočet pre Centrálnu laboratóriu. Členovia kolégia s týmto návrhom vyjadrili nesúhlas.

Bod 9. Návrh rozpočtu nákladov a výnosov FCHPT STU na rok 2025

Pán dekan predstavil návrh nákladov a výnosov rozpočtovaných v rámci roku 2025. Po januárovom prvom odhade týchto nákladov a výnosov je tento predkladaný návrh spresnený o už schválený rozpis dotačných prostriedkov na fakulty na rok 2025. Predpoklad mimodotačných príjmov sa odhaduje na cca 1,18 mil. eur. Následne predstavil jednotlivé investičné akcie, ktoré fakulta plánuje v tomto roku realizovať aj z mimodotačných zdrojov. Významný výdavok je plánovaný na kompletnú rekonštrukciu vstupu do NB, avšak len za predpokladu, že výsledok súťaže vygeneruje cenu okolo cca 320 tis. eur vrátane DPH. V prípade vyššej ceny fakulta investíciu nebude realizovať. Pán dekan uviedol, že zisky z PČ môžu jednotlivé pracoviská spotrebovať podľa vlastného uváženia.

Bod 10 Príprava podkladov pre periodické hodnotenie VER2026

Pán prodekan prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. predstavil priebežné výsledky hodnotenia zamestnancov FCHPT. Uviedol, že v oblasti Informatizácia má hodnotených 8 ľudí a 40 publikácií. Všetky publikácie

majú skontrolované ministerstvom, z toho je 31 článkov vo WoS a Scopus, 6 konferenčných článkov tiež vo WoS a Scopus, 1 abstrakt z konferencie, 1 príspevok vo vedeckom zborníku a 1 úžitkový vzor. OTVS je hodnotené v zdravotníckych vedách, kde bolo hodnotených 5 ľudí s podmienkou dodania 25 publikácií. Bohužiaľ chýbajú im 2 publikácie. Majú 4 články v iných časopisoch, 7 článkov je z konferencií, 3 sú abstrakty z konferencií, 1 je zostavateľský príspevok a 8 je príspevkov vo vedeckých zborníkoch.

Matematiku zastupuje 11 ľudí z OM s potrebou dodania 55 publikácií. Majú 34 publikácií vo WoS a Scopus, 2 články v iných časopisoch, 2 v zborníkoch z konferencií, 7 abstraktov z konferencií, 1 učebnica, 1 príspevok vo vedeckom zborníku. Chýba im 8 publikácií.

V chemických vedách bude hodnotených 187 zamestnancov FCHPT, ktorí majú predložiť 935 publikácií t.j. 5 za každého hodnoteného zamestnanca. Z toho zatiaľ bolo dodaných iba 622 publikácií evidovaných vo WoS a Scopus. Pán prodekan upozornil, že fakulta bola tak zatiaľ schopná splniť tento požadovaný počet 935 publikácií len približne z dvoch tretín a nie je tak schopná vyskladať ich len publikáciami vo WoS a Scopus. Následne uviedol, že na doplnenie uvedeného počtu publikácií fakulta dáva do hodnotenia aj 3 články v iných časopisoch, 70 článkov ako plné texty z konferencií, 161 abstraktov z konferencií, 15 prác v recenzovaných vedeckých zborníkoch, 5 zostavateľských príspevkov, 15 učebníc a 1 monografiu a 8 iných príspevkov. To je spolu 900 publikácií a chýba tak ešte 35 publikácií. Len veľmi tesne sme tak prekročili požadovaný počet publikácií 898 (viac ako 96% z potrebného počtu) bez toho aby nám nebol znížený počet predkladaných publikácií na hodnotenie z 25 na 24, čo by automaticky znamenalo zníženie hodnotenia.

Vyzval členov vedenia aby prijali opatrenia u zamestnancov, ktorí neplnia stanovené kritériá. Ide o 13 ľudí, ktorí neboli schopní dodať za posledných 5 rokov 5 hodnotených výstupov.

Bod 11 Rozličné

- **Stav príprav zasadnutia Priemyselnej rady FCHPT a CHEMDAY 2025**

Prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD. informoval o akcii CHEMDAY 2025, kde sa zúčastní 26 vystavovateľov. Pripravená je prezentácia všetkých študijných odborov. V rámci akcii nebude udelené dekanské voľno, ale záujemcovia budú mať neúčast na vyučovaní ospravedlnenú. Skonštatoval, že účasť na Priemyselnej rade potvrdil dostatočný počet členov a rada bude uznášania schopná.

- **Smernica dekana o používaní kamerového systému na Fakulte chemickej a potravinárskej technológie STU v Bratislave**

Tajomník fakulty uviedol, že smernica reaguje na tri hlavné zmeny a to rozšírenie kamerového systému, zavedenie kontrolovaného vstupu do dvora prostredníctvom načítavania EČV a zavedenie kontroly dodržiavania pracovného poriadku pri registrácii príchodu a odchodu z a do zamestnania.

- **Smernica dekana o príprave, evidencii a zverejňovaní zmlúv**

Tajomník fakulty informoval, že sa prostredníctvom tejto smernice stanovuje systém a postup pri príprave, evidencii a zverejňovaní zmlúv. Smernicou zavedený systém by mal eliminovať problémy so zverejňovaním zmlúv. Každú zmluvu akéhokoľvek druhu (okrem v smernici uvedených výnimiek) bude nutné pánovi dekanovi predkladať iba prostredníctvom zodpovedného pracovníka dekanátu.

- **Metodické usmernenie k záverečným prácam a štátnym skúškam 1. a 2. stupňa štúdia (po pripomienkovaní) (Reháková)**

Pani prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. uviedla, že materiál obsahuje podrobne zosumarizované postupy týkajúce sa záverečných prác - od vypisovania tém, prihlasovania študentov cez zakladanie zadaní a oponentov až po odovzdanie práce do akademického informačného systému a realizáciu obhajob - štátnych skúšok.

- **Pravidlá hodnotenia pedagogických výkonov pracovník Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU v Bratislave – úplné znenie v zmysle dodatku č. 4**

Pani prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. navrhla zmeny, ktoré sú viac-menej technického charakteru a súvisia aj so zmenou legislatívy. Došlo k upresneniu niektorých pojmov. Materiál definuje čo to je napr. propagačná prednáška, stredoškolská odborná činnosť a pod. Zmenil sa nápočet semestrálnych projektov, kde doposiaľ to bolo počítané ako skupinová výučba a teraz dochádza k automatickému zápočtu v počte 25 hodín/študenta. V materiáli bola pre výpočet výkonov akademických funkcionárov (VAF) doplnená funkcia asistenta dekana a zmenil sa počet pri výkone funkcie predsedu senátu. Pán dekan požiadal členov Kolégia, aby sa k materiálu písomne vyjadrili do konca marca.

- Pani prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. požiadala členov Kolégia, aby si v AISe pozreli výsledky ankety k predmetom zimného semestra, kde sa nachádza aj viacero slovných pripomienok a do najbližšieho Kolégia vypracovali a prodekanke zaslali písomné stanovisko k riešeniu nedostatkov v pedagogickom procese, ktorý zabezpečuje ich pracovisko.
- Prof. Ing. Milan Polakovič, PhD. informoval, že boli zverejnené výsledky pridelenia grantov VEGA a zároveň bola zverejnená výzva na granty KEGA.
- Doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD. informoval o začatí rekonštrukčných prác priestorov na prízemí v SB. Požiadal o zvýšenú bezpečnosť pri pohybe v danej časti budovy. Upozornil, že pri vyhadzovaní nábytku je potrebné nahlasovať na prevádzku takýto zámer vopred. Je neprípustné, aby v bloku C a bloku D sa bez vedomia zodpovedných ľudí hromadil neevidovaný odpad. Na koniec požiadal všetkých kolegov zo SB, aby boli klimatizácie efektívne využívané. Pokiaľ sa nezlepší predmetný stav, bude vedenie fakulty nútené nastaviť minimálny a maximálny teplotný limit.
- Prof. Ing. Ľudovít Jelemenský, DrSc. informoval o zatekaní v priestoroch zasadačky OCHBI. Tajomník fakulty informoval, že vo štvrtok, resp. piatok nastupuje externá spoločnosť odstraňovať zatekanie terasy na 5. a 6. NP.

Dekan prof. Gatíal ukončil zasadnutie o 17:48 hod.

Zapísal:

Ing. Branislav Pastucha, PhD., v. r.
tajomník FCHPT STU v Bratislave

Overila:

doc. Ing. Milena Reháková, PhD., v. r.
prodekanka pre vzdelávanie FCHPT STU v Bratislave

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc., v. r.
dekan FCHPT STU v Bratislave