



**STU
FCHPT**

**SLOVENSKÁ TECHNICKÁ
UNIVERZITA V BRATISLAVE
FAKULTA CHEMICKÉJ
A POTRAVINÁRSKEJ TECHNOLOGIE**

METODICKÉ USMERNENIE K ODOVZDÁVANIU ZÁVEREČNÝCH PRÁČ A VYKONÁVANIU ŠTÁTNYCH SKÚŠOK NA FCHPT STU V AK. R. 2019/2020

vytvorené s prihliadnutím na mimoriadnu situáciu spôsobenú globálnou pandémiou ochorenia
Covid – 19 a s tým súvisiace obmedzenia činnosti STU a prezenčnej metódy štúdia na STU

Pri príprave tohto metodického usmernenia sa vychádzalo z:

- (1) novely zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá bola schválená na rokovaní NR SR v skrátenom legislatívnom konaní dňa 22.4.2020 a nadobudla účinnosť dňom vyhlásenia;*
- (2) Úplného znenia vnútorného predpisu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave číslo 4/2013 zo dňa 25. 06. 2013 - Študijného poriadku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, vrátane jeho Prílohy číslo 1 Organizácia a priebeh skúšok na STU v Bratislave;*
- (3) návrhu materiálu „Zmeny Študijného poriadku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v súvislosti k krízovou situáciou“, schváleného vedením STU a predloženým na rokovanie Kolégia rektora STU 4.5.2020 a následné schválenie Akademickým senátom STU;*
- (4) návrhu materiálu „Metodické usmernenie k odovzdávaniu záverečných prác a organizácii štátnych skúšok v letnom semestri akademického roka 2019/2020 na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave““, schváleného vedením STU a predloženým na rokovanie Kolégia rektora STU 4.5.2020*
- (5) Upraveného harmonogramu akademického roka 2019/2020 FCHPT STU v Bratislave*

Metodické usmernenie má charakter odporúčaní k jednotlivým fázam procesu odovzdávania ZP (Tab. 1), príprave a priebehu štátnych skúšok (Tab. 2) a vychádza legislatívnych ustanovení vyššie uvedených predpisov, predovšetkým materiálu (4), vrátane jeho Prílohy 1 a Prílohy 2. Termíny uvedené v ňom sú pre študentov, vedúcich prác, školiteľov, oponentov, predsedov a členov skúšobných komisií záväzný. V prípade potreby detaily jednotlivých krokov budú komunikované prostredníctvom Pedagogického útvaru dodatočne a podľa aktuálnej situácie.

Tabuľka 1: Usmernenia k odovzdávaniu záverečných prác (ZP) na FCHPT STU

Fáza		Zmena oproti pôvodnému stavu	Súvisiaci predpis, resp. jeho časť
1.	Termín odovzdávania prác	Najneskorší termín odovzdania bakalárskych prác je 31.5.2020 Najneskorší termín odovzdania diplomových prác je 7.6.2020 Termín odovzdania dizertačných prác je 14.6.2020	(5) Harmonogram upraveného LS 2019/2020 na FCHPT STU
2.	Spôsob odovzdania ZP	Študent nepredkladá ZP v listinnej podobe. Na účely jej uchovávaní v akademickí knižnici fakulty vyhotoví digitálnu rozmnoženinu ZP.	(4) bod 3.1
3.	Spôsob odovzdania zadania ZP a licenčnej zmluvy	Študent po vložení záverečnej práce do AIS doručí fakulte poštou alebo iným spôsobom: a) podpísané zadanie záverečnej práce v listinnej podobe b) podpísaný návrh licenčnej zmluvy a ak to požaduje, aj žiadosť o predĺženie odkladnej lehoty a to najneskôr v prípade bakalárskych prác do 5.6.2020 (najneskorší dátum odoslania) v prípade diplomových prác do 12.6.2020 (najneskorší dátum odoslania) v prípade dizertačných prác do 7 dní od vloženia práce do AIS (spolu s ostatnými náležitosťami potrebnými k obhajobe)	(4) bod 3.2 (4) bod 3.3 (4) článok 18, bod 7 a 8 (4) článok 41, bod 3
4.	Podrobný postup predkladania záverečných prác	Postup pre študentov je uvedený v prílohe č. 1 metodického usmernenia STU (4) Postup predkladania posudkov k záverečným prácam vedúcimi, školiteľmi a oponentami záverečných prác je uvedený v prílohe č. 2 metodického usmernenia STU (4).	(4) Príloha 1 (4) Príloha 2

Detaily týkajúce sa odovzdávania záverečných prác sú podrobne popísané v materiáli (4), v bodoch 3.1 – 3.7, Prílohe 1 a Prílohe 2

Tabuľka 2: Usmernenia k organizácii obhajob ZP a štátnych skúšok (ŠS) na FCHPT STU

Fáza		Zmena oproti pôvodnému stavu	Súvisiaci predpis, resp. jeho časť
1.	Všeobecné usmernenie k priebehu	Všetky štátne skúšky sa budú konať pred skúšobnou komisiou dištančnou metódou prostredníctvom videokonferencie bez fyzickej prítomnosti študentov s použitím informačných a komunikačných technológií formou webmeetingov služby G-Suite od spoločnosti Google, pričom musia byť zachované všetky podmienky pre vykonanie štátnej skúšky v súlade so Študijným poriadkom STU.	(3) článok 19, bod 5 (4) bod 4.1
2.	Termíny konania ŠS	Bakalárske štúdium 13. – 16.7.2020 Inžinierske štúdium 22.- 25.6.2020 Doktorandské štúdium do 31.8.2020	(5) Harmonogram upraveného LS 2019/2020 na FCHPT STU
3a.	Spôsob oznámenia / zverejnenia ŠS fakultou	Fakulta oznámi konanie jednotlivých online štátnych skúšok zverejnením na svojej webovej stránke v záložke <i>Študenti – Štúdium – Štátne skúšky</i> najneskôr 14 kalendárnych dní pred ich konaním; konkrétne termíny pre štátne skúšky bakalárskeho štúdia: min. 29.6.2020 štátne skúšky inžinierskeho štúdia: min. 8.6.2020 štátne skúšky doktorandského štúdia podľa individuálnych termínov	(4) bod 4.2
3b.	Spôsob oznámenia / zverejnenia ŠS skúšobnou komisiou	Predseda skúšobnej komisie alebo ním poverená osoba oznámi zloženie skúšobnej komisie príslušnej referentke študijného oddelenia v termíne do: 22.5.2020 v prípade bakalárskych ŠS (p. Danášovej) 15.5.2020 v prípade inžinierskych ŠS (p. Palatínusovej) <i>Študijná referentka zabezpečí založenie študijnej komisie v AIS, čím sa zabezpečí prístup k materiálom potrebným k obhajobe každému členovi komisie, ktorý je aktívnym používateľom AIS (v oddelení Moja výučba - Štátnice). Ostatným členom komisie zašle potrebné materiály predseda skúšobnej komisie alebo ním poverená osoba elektronicky min. 7 dní pred konaním ŠS.</i> Predseda skúšobnej komisie alebo ním poverená osoba oznámi presné údaje o konaní online štátnych skúšok v súlade s (4) bod 4.3 a) – d) a	(4) bod 4.3 a-d

		- kód pre elektronické pripojenie sa členov komisie, oponentov, vedúcich ZP a skúšaných študentov k príslušnej online štátnej skúške - kód pre sledovanie verejného priameho prenosu a vyhlásenia výsledkov online štátnej skúšky príslušnej referentke študijného oddelenia v termíne do: 25.6.2020 v prípade bakalárskych ŠS 4.6.2020 v prípade inžinierskych ŠS <i>Predseda skúšobnej komisie alebo ním poverená osoba (na tento účel odporúčame ustanoviť tajomníka, ktorý nemusí byť členom komisie) zabezpečí možnosť softvérového pripojenia sa ku konkrétnej online štátnej skúške členom skúšobnej komisie, vedúcim záverečných prác, oponentom, študentom a iným osobám s ohľadom na kapacitné možnosti použitých informačných a komunikačných technológií a zároveň zabezpečí jej verejný priamy prenos.</i> <i>Návod na vytvorenie videokonferencie (webmeetingu) a priameho prenosu (streamu) je dostupný na https://www.uiam.sk/~klauc/instructions/.</i> <i>V prípade, že predseda komisie a tajomník (príp. ďalší členovia komisie) budú v spoločnej miestnosti na FCHPT, žiadame o prísne dodržiavanie v aktuálnom čase platných hygienických pokynov a zároveň nahlásenie čísla danej miestnosti a to v rovnakých termínoch, ako je uvedené vyššie.</i> Obhajoby dizertačných prác sa riadia osobitnými ustanoveniami podľa (4), bod 5 Osobitosti k organizácii dizertačnej skúšky a obhajoby dizertačnej práce (článok 36 až 42 Študijného poriadku STU). Náležitosti k nim sú komunikované s p. Balogovou.	(4) bod 4.3 e (4) bod 5
4.	Rozhodovanie o výsledkoch ŠS	Bude prebiehať na neverejnom zasadnutí len za účasti skúšobnej komisie (bez prítomnosti verejnosti). Skúšobná komisia sa pre tento účel odpojí z verejného zasadnutia online štátnej skúšky a pripojí sa k samostatnému webmeetingu za účasti výhradne členov skúšobnej komisie. <i>Predseda skúšobnej komisie alebo ním poverená osoba s dostatočným predstihom oznámi členom komisie kód pripojenia neverejného zasadnutia.</i> V prípade dizertačnej skúšky platia ďalšie osobitné ustanovenia podľa (4), bod 5, týkajúce sa tajného hlasovania prostredníctvom elektronického hlasovacieho systému.	(4) bod 5.10

5.	Zverejnenie výsledkov ŠS	Členovia skúšobnej komisie a študenti, príp. ďalšie oprávnené osoby sa opäť pripoja na verejné zasadnutie, na ktorom budú vyhlásené výsledky ŠS. Tieto bude možné sledovať aj vo verejnom priamom prenose.	
6.	Zápis z online ŠS	Tlačivo <i>Zápis zo štátnej skúšky</i> bude sprístupnené elektronicky (v AIS) predsedovi komisie. Predseda alebo ním poverená osoba zabezpečí vyhotovenie samotného zápisu z online štátnej skúšky (vrátane zápisu známok a otázok v diskusii a rozprave). Po ukončení štátnej skúšky predseda zašle zápis v e-forme vo formáte <i>pdf</i> príslušnej referentke študijného programu spolu s e-mailom, v ktorom potvrdí správnosť výsledku štátnej skúšky. Následne zápis vytlačí a zabezpečí podpisy ostatných členov komisie (nemusí to byť v rovnaký deň). Zápis z online štátnej skúšky musí byť podpísaný predsedom a všetkými členmi skúšobnej komisie. Ak nebude možné zabezpečiť podpisy všetkých členov skúšobnej komisie na fakulte (najmä v prípade ďalších odborníkov mimo STU alebo členov mimo fakulty), môže byť príslušným členom skúšobnej komisie doručený zápis o ŠS elektronicky, tí ho následne podpíšu a bezodkladne doručia späť na fakultu v listinnej podobe (poštou). Podrobnosti sú popísané v (4), 4.5	(4) bod 4.5

V Bratislave, 29.4.2020

Milena Reháková, prodekanka pre vzdelávanie