

Smernica dekana FCHPT STU

Číslo: 9/2021

**Používanie vlastného motorového vozidla zamestnancov
FCHPT STU v Bratislave pri pracovných cestách**

Dátum: 21.9.2021

Používanie vlastného motorového vozidla zamestnancov FCHPT STU v Bratislave pri pracovných cestách

Obsah

Článok I	Úvodné ustanovenia	3
Článok II	Zásady použitia vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste	3
Článok III	Dohoda o použití vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste	4
Článok IV	Náhrady za používanie vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste	4
Článok V	Záverečné ustanovenia	5
Príloha		6

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Smernica dekana Používanie vlastného motorového vozidla zamestnancov FCHPT STU v Bratislave pri pracovných cestách (ďalej len „Smernica“) stanovuje jednotné zásady pre používanie vlastných cestných motorových vozidiel zamestnancov FCHPT STU (ďalej len „FCHPT“) pri pracovných cestách v tuzemsku a v zahraničí.
2. Pod pojmom „**vlastné motorové vozidlo**“ sa pre účely tejto Smernice rozumie výlučne osobný automobil, a to bez ohľadu na vlastníctvo tohto motorového vozidla, okrem motorového vozidla vo vlastníctve alebo v užívaní FCHPT. Pojem „vlastné motorové vozidlo“ teda zahŕňa napr. motorové vozidlo vo vlastníctve zamestnanca FCHPT, motorové vozidlo vo vlastníctve manžela resp. manželky zamestnanca FCHPT, príp. motorové vozidlo vo vlastníctve inej fyzickej osoby, ak má k nemu zamestnanec FCHPT právo užívania).
3. Účelom tejto Smernice je stanoviť také podmienky pre rozhodovanie o možnosti použiť vlastné motorové vozidlo pri pracovnej ceste, ktorými sa zabezpečí účelné a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov FCHPT.
4. Podľa tejto Smernice sa postupuje v prípade používania vlastných motorových vozidiel na pracovné cesty:
 - a) zamestnancami v pracovnom pomere s FCHPT,
 - b) zamestnancami zamestnanými na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, za podmienky, že používanie vlastného motorového vozidla je dohodnuté v konkrétnej dohode.

Článok II Zásady použitia vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste

1. Zamestnanec FCHPT je oprávnený použiť vlastné motorové vozidlo pri pracovnej ceste len za podmienky, že pred nástupom na pracovnú cestu, uzavrie „Dohodu o použití vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste“, ktorej vzor je uvedený v prílohe číslo 1 tejto smernice.
2. Použitie vlastného motorového vozidla sa na FCHPT umožňuje v prípadoch, ak je použitie takéhoto vozidla účelné, hospodárne a efektívne; najmä ak nie je možné použiť zmluvného dopravcu, verejnú dopravu, motorové vozidlo FCHPT, ide o plnenie súrných a naliehavých pracovných úloh, vznikne časová alebo finančná úspora pri plnení pracovných úloh na pracovnej ceste a pod.
3. Použitie vlastného motorového vozidla na zahraničné pracovné cesty je možné iba pri vzdialenosti cieľovej destinácie od sídla FCHPT do 500 km. Výnimku môže udeliť dekan iba vtedy, ak použitie vlastného motorového vozidla preukázateľne povedie k finančnej úspore v porovnaní s použitím verejnej dopravy, najmä v prípade vyššieho počtu spolucestujúcich.

4. V záujme hospodárnosti je zamestnanec FCHPT povinný využiť najkratšiu resp. najrýchlejšiu trasu do miesta konania pracovnej cesty, pričom FCHPT zohľadňuje pri výpočte náhrady za spotrebované pohonné látky len kilometre prejdené z miesta nástupu do miesta konania pracovnej cesty a späť a kilometre, ktoré zamestnanec FCHPT musel najazdiť v mieste konania pracovnej cesty, ak mu to vyplývalo z podmienok pracovnej cesty.
5. Zamestnávateľ nezodpovedá zamestnancovi za škodu na vlastnom motorovom vozidle, ktoré použil pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním (t. j. aj na pracovnej ceste) bez písomného súhlasu zamestnávateľa.¹

Článok III

Dohoda o použití vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste

1. Dohoda o použití vlastného motorového vozidla sa podpisuje najneskôr s cestovným príkazom, pričom platí, že vždy sa pripája k cestovnému príkazu. Dohodu o použití vlastného motorového vozidla podpisuje dekan FCHPT alebo ním poverený prodekan FCHPT resp. tajomník FCHPT.
2. Zamestnanec FCHPT je povinný k dohode o použití vlastného motorového vozidla priložiť nasledovné prílohy:
 - fotokópiu technického preukazu alebo osvedčenia o evidencii motorového vozidla (na účely preukázania spotreby pohonných látok),
 - fotokópiu platného dokladu zákonného poistenia motorového vozidla (v prípade zahraničnej cesty aj fotokópiu tzv. „zelenej karty“),
 - fotokópiu platného dokladu havarijného poistenia motorového vozidla,
 - ak zamestnanec FCHPT nie je vlastníkom motorového vozidla, ktoré sa má použiť na pracovnej ceste, je potrebné čestné vyhlásenie vlastníka motorového vozidla o súhlase s jeho použitím na pracovnú cestu,
 - doklad (napr. cenník dopravcu, print screen rezervačného systému z internetu a pod.) o cene verejného dopravcu platný v čase vykonania pracovnej cesty (v prípade, ak sa v dohode o použití vlastného motorového vozidla dohodne náhrada vo výške zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy).
3. Z dohody musí byť zrejmé, **na žiadosť koho** sa dohoda o použití motorového vozidla uzatvorila, t. j. či na žiadosť zamestnanca, alebo na žiadosť zamestnávateľa.

Článok IV

Náhrady za používanie vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste

1. Náhrady za používanie vlastných motorových vozidiel pri pracovných cestách, preukaznosť dokladov a postup pre ich výpočet upravuje osobitný predpis.²

¹ § 192 ods.3 Zákonníka práce.

² § 7 a § 15 Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a vykonávacie predpisy k predmetnému zákonu.

2. Ak zamestnanec použije vlastné motorové vozidlo **na vlastnú žiadosť**, zamestnávateľ mu poskytne náhradu vo výške ceny lístka pravidelnej verejnej dopravy 2. triedy, v prípade zahraničnej pracovnej cesty vo výške ceny lístka pravidelnej verejnej dopravy 1. triedy.
3. Ak zamestnanec použije vlastné motorové vozidlo **na žiadosť zamestnávateľa**, FCHPT mu poskytne základnú náhradu za každý kilometer jazdy a náhradu za spotrebované pohonné látky.
4. Na žiadosť zamestnávateľa možno použiť vlastné motorové vozidlo iba ak na pracovnú cestu nemožno použiť verejnú dopravu (napr. pre jej nedostupnosť alebo z dôvodu prepravy materiálov na vedu a pedagogiku) alebo je jej použitie neekonomické a neefektívne (finančne a časovo).

Článok V **Záverečné ustanovenia**

1. Zrušuje sa Interná smernica FCHPT STU č. 1/2014 „Používanie vlastného motorového vozidla zamestnancov FCHPT STU pri pracovných cestách“.
2. Zmeny v tejto Smernici je možné vykonať iba písomne očíslovanými dodatkami.
3. Táto Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu.

V Bratislave, dňa 21.9.2021.

prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc.
dekan fakulty

Príloha 1: Dohoda o použití vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste

uzatvorená medzi

Titul, meno, priezvisko:
Trvalé bydlisko (adresa):
Zamestnanec z oddelenia /ústavu FCHPT STU:
(ďalej len „zamestnanec“)

a

Slovenská technická univerzita v Bratislave
Fakulta chemickej a potravinárskej technológie
Sídlo: Radlinského 9, 812 37 Bratislava
IČO: 00397687
Zastúpená: prof. Ing. Antonom Gatialom, DrSc., dekanom FCHPT STU
(ďalej len „zamestnávateľ“)

**na základe zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších
predpisov a Smernice dekana FCHPT STU č. 9/2021 „Používanie vlastného
motorového vozidla zamestnancov FCHPT STU v Bratislave pri pracovnej ceste“
(ďalej len „dohoda“)**

n a s l e d o v n e :

Článok I.

1. Zamestnanec a zamestnávateľ sa dohodli, že pri pracovnej ceste, ktorá sa uskutoční v dňoch:
cieľový štát, mesto:
účel:

zamestnanec použije motorové vozidlo:

Typ:
Značka:
Evidenčné číslo vozidla:
Technický preukaz séria a číslo:
Spotreba podľa tech. preukazu:
Majiteľ motorového vozidla:
Bydlisko majiteľa:
Havarijná poisťka v poisťovni:
Havarijná poisťka číslo:
Úhrada havarijného poistného dňa:
Ev. č. vod. preukazu zamestnanca:
2. Spolucestujúci na pracovnej ceste:
3. Zdôvodnenie nutnosti využitia vlastného motorového vozidla a/alebo efektivity:

Článok II.

Táto dohoda o použití vlastného motorového vozidla pri pracovnej ceste sa uzatvorila:

☐ na žiadosť zamestnanca. Zamestnávateľ v súlade s § 7 ods. 10 zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov vyplatí zamestnancovi náhradu za použitie vlastného motorového vozidla v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy.

☐ na žiadosť zamestnávateľa. Zamestnávateľ v súlade s § 7 a nasl. zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov vyplatí zamestnancovi základnú náhradu za každý 1 km jazdu a náhradu za spotrebované pohonné látky.

Článok III.

Zamestnanec sa zaväzuje, že:

- a) pri použití motorového vozidla uvedeného v článku I. bod 1 tejto dohody (ďalej len „dohodnuté motorové vozidlo“) bude znášať všetky náhrady za prípadné škody, ktoré mu vzniknú alebo ich spôsobí počas pracovnej cesty sebe alebo iným osobám,
- b) bude používať dohodnuté motorové vozidlo výlučne na plnenie pracovných povinností počas pracovnej cesty,
- c) v podkladoch k vyúčtovaniu pracovnej cesty vyznačí počet skutočne najazdených kilometrov na pracovnej ceste,
- d) predloží vyúčtovanie cestovných náhrad zamestnávateľovi na schválenie do 10 pracovných dní odo dňa ukončenia pracovnej cesty,
- e) ak sa táto dohoda uzatvorila na žiadosť zamestnávateľa, predloží doklad o zakúpení pohonných látok do dohodnutého motorového vozidla, z ktorého bude zrejmá súvislosť s pracovnou cestou a ktorý bude nedeliteľnou súčasťou vyúčtovania pracovnej cesty (ďalej tiež ako „doklad o kúpe“). Ak zamestnanec nepreukáže cenu pohonnej látky dokladom o kúpe, na výpočet sa použije cena pohonnej látky, ktorá platila v čase nástupu na pracovnú cestu zistená Štatistickým úradom Slovenskej republiky,
- f) ihneď oznámi zamestnávateľovi akúkoľvek zmenu, ktorá má vplyv na plnenie tejto dohody.

Článok IV.

1. K tejto dohode sa prikladajú nasledovné prílohy:
2. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zamestnancom a zamestnávateľom.
Táto dohoda je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane zamestnanec a jeden sa spolu s prílohami stane súčasťou vyúčtovania pracovnej cesty.

Zamestnanec:

Zamestnávateľ:

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Titul, meno a priezvisko

prof. Ing. Anton Gatial, DrSc. (dekan)