

Príkaz dekana

Číslo: 4/2021

Nakladanie s odpadom na Fakulte chemickej a potravinárskej technológie
STU v Bratislave

Bratislava, 14. máj 2021

Nakladanie s odpadom na Fakulte chemickej a potravinárskej technológie STU v Bratislave

S cieľom zvýšiť stupeň recyklácie a iného zhodnotenia odpadu tvoreného pracovníkmi Fakulty chemickej a potravinárskej technológie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „FCHPT STU“), znížiť environmentálny dopad činností a zvýšiť bezpečnosť na pracovisku

nariad'ujem

pracovníkom FCHPT STU uplatňovať pri nakladaní s odpadom nasledovný postup:

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Pod pojmom „pracovníci FCHPT STU“ sa pre účely tohto príkazu dekana rozumejú zamestnanci FCHPT STU na ustanovený pracovný čas, zamestnanci na skrátený pracovný úväzok, zamestnanci pracujúci na dohodu a študenti tretieho stupňa štúdia.
2. „Odpad“ je hnutelná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so slovenskou legislatívou povinný sa jej zbaviť.
3. „Nebezpečný odpad“ je odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť podľa Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1357/2014 z 18. decembra 2014. V podmienkach FCHPT STU zahrňuje nebezpečný odpad napr. vyradené chemikálie, odpadové oleje, elektroodpad, použité batérie a akumulátory, žiarovky a pod.
4. Nakladanie s odpadom na FCHPT STU sa riadi Zákonom č. 79/2015 Z. z. „Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov“.

Článok II.

Zber odpadu

1. Za vytvorenie podmienok pre zber a triedenie odpadu na FCHPT STU zodpovedá vedúci Technicko-prevádzkového útvaru dekanátu (ďalej len „TPÚ“).
2. Za zber a triedenie odpadu na FCHPT STU v rozsahu ním vykonávaných pracovných činností zodpovedá každý pracovník FCHPT STU.
3. TPÚ zabezpečuje:
 - a) zmluvné vzťahy s poskytovateľmi odvozu a likvidácie odpadu,
 - b) dostatočný počet nádob na komunálny odpad na hospodárskom dvore FCHPT STU a košov na komunálny odpad v budovách FCHPT STU podľa interného prehodnotenia aktuálnych potrieb,
 - c) dostatočný počet nádob na separovaný zber odpadu (plast, papier) na hospodárskom dvore FCHPT STU a košov na separovaný odpad v budovách FCHPT STU podľa interného prehodnotenia aktuálnych potrieb,
 - d) zber a odvoz nebezpečného odpadu a iného odpadu (napr. drevený odpad, chemické sklo) podľa požiadaviek pracovísk FCHPT STU v Bratislave.

4. Kontaktnou osobou z TPÚ pre nakladanie s odpadom na FCHPT STU (ďalej len „kontaktná osoba pre odpad“) je Robert Batthyány, mob. 0918 674 135.
5. Každý ústav a samostatné oddelenie FCHPT STU určí zamestnanca, ktorý bude zodpovedný za včasné hlásenie požiadaviek podľa bodu 3d tohto článku a nahlási ho kontaktnej osobe pre odpad a tajomníkovi fakulty.

Článok III.

Kontajnerové stojisko

1. TPÚ zabezpečí na hospodárskom dvore FCHPT STU zriadenie uzamykateľného kontajnerového stojiska pre nádoby podľa bodov 3b a 3c článku II.
2. TPÚ zabezpečí trvalý kamerový dohľad na kontajnerové stojisko podľa predchádzajúceho bodu.
3. Prístup do kontajnerového stojiska bude zriadený na kľúč alebo na čip, pričom tento bude vydaný iba nasledovným kategóriám pracovníkov FCHPT STU:
 - a) upratovačom a upratovačkám,
 - b) vedúcim pracovníkom TPÚ,
 - c) dekanovi FCHPT STU a tajomníkovi FCHPT STU za účelom kontrolnej činnosti.
4. Pracovníci FCHPT STU neuvedení v predchádzajúcom bode môžu do kontajnerového stojiska vstúpiť iba výnimočne (napr. v prípade jednorazovej potreby odovzdania väčšieho množstva komunálneho odpadu alebo separovaného odpadu), a to výlučne v prítomnosti pracovníka FCHPT STU uvedeného v predchádzajúcom bode.

Článok IV.

Nebezpečný odpad a iný odpad

1. Zber a likvidácia nebezpečného a iného odpadu podľa bodu 3d článku II, t.j. akéhokoľvek iného odpadu ako komunálneho odpadu a separovaného odpadu (plast, papier), sa v závislosti od druhu odpadu riadi nasledovnými bodmi:
 - a) Vyradené chemikálie – odvoz a likvidácia vyradených chemikálií sa uskutočňuje najmenej jedenkrát ročne v termíne, ktorý určí a oznámi kontaktná osoba pre odpad.
 - b) Chemické sklo – odvoz a likvidácia chemického skla sa uskutočňuje najmenej jedenkrát ročne v termíne, ktorý určí a oznámi kontaktná osoba pre odpad. V medziobdobí môže byť chemické sklo v rámci úradných hodín vhodené do dezinovaných nádob na TPÚ. Chemické sklo musí byť do nádob vhodené čisté a rozbité, za čo je zodpovedná osoba, ktorá chemické sklo do nádob priniesla.
 - c) Drevený odpad – odvoz a likvidácia dreveného odpadu sa uskutočňuje podľa potreby v termíne, ktorý určí a oznámi kontaktná osoba pre odpad. Drevený odpad, v prípade ak je to možné, musí byť rozmontovaný, aby vo veľkokapacitnom kontajneri zaberal čo najmenej miesta.
 - d) Elektroodpad – odvoz a likvidácia elektroodpadu sa uskutočňuje najmenej jedenkrát ročne v termíne, ktorý určí a oznámi kontaktná osoba pre odpad.

- e) Žiarovky a batérie – odvoz a likvidácia žiaroviek a batérií sa uskutočňuje najmenej jedenkrát ročne v termíne, ktorý určí a oznámi kontaktná osoba pre odpad.
2. V prípade, ak ústav alebo samostatné oddelenie FCHPT STU potrebuje nárazovo odovzdať väčšie množstvo odpadu podľa bodu 1, zamestnanec uvedený v čl. II bod 5 ohlásí túto požiadavku kontaktnej osobe pre odpad. Kontaktná osoba pre odpad následne zorganizuje likvidáciu odpadu v súlade so Zákonom č. 79/2015 Z. z.
 3. V prípade potreby likvidácie iného odpadu ako uvedeného v bode 1 treba s dostatočným predstihom informovať kontaktnú osobu pre odpad. Kontaktná osoba pre odpad následne zorganizuje likvidáciu odpadu v súlade so Zákonom č. 79/2015 Z. z.

Článok V.

Povinnosti pracovníkov

1. Povinnosťou každého pracovníka FCHPT STU je dodržiavať Zákon č. 79/2015 Z. z., tento príkaz dekana a nahlásiť akékoľvek hrubé porušenie pravidiel nakladania s odpadom dekanovi FCHPT STU alebo tajomníkovi FCHPT STU.
2. Ak pracovník FCHPT STU v súvislosti so svojou pracovnou činnosťou tvorí odpad, tento odpad vhodí do koša na komunálny odpad alebo koša na separovaný odpad v budovách FCHPT STU.
3. Je prísny zákaz ukladania odpadkov mimo na to vyhradených miest v budovách FCHPT STU a na hospodárskom dvore FCHPT STU.
4. Je zakázané vhadzovať:
 - a) nebezpečný odpad alebo iný odpad do košov a nádob určených na komunálny odpad alebo na separovaný zber,
 - b) komunálny odpad alebo iný odpad do košov a nádob určených na separovaný zber,
 - c) akýkoľvek odpad do nádob nájomcov nachádzajúcich sa v priestoroch FCHPT STU.
5. Obalový materiál (napr. nadrozmerné krabice, kartóny a pod.), ktorý z kapacitných dôvodov nie je možné umiestniť do košov na separovaný zber v budovách FCHPT STU, je pracovník povinný nahlásiť kontaktnej osobe pre odpad alebo príslušnému upratovačovi/upratovačke a s ich asistenciou ho umiestniť do príslušných nádob v kontajnerovom stojisku. Pracovník je povinný tento obalový materiál pred umiestnením do určených nádob rozobrať.
6. Upratovači a upratovačky FCHPT STU vykonávajú pravidelné vyprázdňovanie košov na komunálny odpad a košov na separovaný odpad v budovách FCHPT STU do nádob v kontajnerovom stojisku.
7. Upratovačom a upratovačkám sa zakazuje manipulovať s akýmkoľvek iným typom odpadu okrem komunálneho odpadu a separovaného odpadu (plast, papier). V prípade podozrenia, že sa v koši na komunálny odpad alebo v koši na separovaný odpad nachádza nebezpečný odpad alebo iný odpad, nahlásia túto skutočnosť svojmu priamemu nadriadenému a do preverenia situácie s týmto košom nebudú manipulovať.
8. Upratovačom a upratovačkám sa zvlášť zakazuje manipulácia s chemickým sklom a akýmkoľvek iným obalovým materiálom, ktorý vykazuje stopy po prítomnosti chemických látok alebo látok neznámeho pôvodu.

Článok VI.

Postihy

1. Nedodržanie ustanovení bodu 1b článku IV a bodov 2-4 článku V tohto príkazu dekana sa považuje za závažné porušenie pracovnej disciplíny.
2. Nedodržanie ostatných ustanovení tohto príkazu dekana sa považuje za menej závažné porušenie pracovnej disciplíny.

Tento príkaz dekana nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu s výnimkou čl. III, ktorý nadobúda účinnosť 1.1.2023.

V Bratislave, 14.5.2021

prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc., v.r.
dekan FCHPT STU