

Príkaz dekana

Číslo: 2/2019

Pravidlá pre kalkuláciu nákladov na riešenie úloh výskumu a vývoja
financovaných zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky

Bratislava, 11. jún 2019

Pravidlá pre kalkuláciu nákladov na riešenie úloh výskumu a vývoja financovaných zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky

I. Predmet pravidiel

Tieto pravidlá sa týkajú úloh výskumu a vývoja financovaných (priamo alebo nepriamo) zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, predovšetkým projektov APVV, projektov VEGA, KEGA a iných podobných druhov projektov, riešených FCHPT STU v Bratislave ako hlavným riešiteľom alebo spoluriešiteľom.

II. Finančné prostriedky a členenie nákladov

1. Podľa zákona 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja v znení neskorších predpisov, podľa § 17 možno finančné prostriedky podľa podpísanej dohody s poskytovateľom použiť z hľadiska druhu činností uskutočňovaných v rámci riešenia projektu na:
 - a) výskumné a vývojové činnosti,
 - b) demonštračné činnosti,
 - c) školenia a kurzy,
 - d) spoluprácu, organizačné a administratívne zabezpečenie projektu,
 - e) ďalšie špecifické činnosti.
2. Náklady na riešenie projektu sa z hľadiska účelu použitia finančných prostriedkov rozdeľujú na priame náklady a nepriame náklady.
3. Priame náklady na riešenie projektu sú náklady na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu, vopred uznané poskytovateľom finančných prostriedkov a môžu zahŕňať:
 - a) mzdové náklady a ostatné osobné náklady na riešiteľov zodpovedajúce ich účasti na riešení projektu vrátane nákladov na poistné na zdravotné poistenie a na sociálne poistenie,
 - b) náklady na tuzemské pracovné cesty a zahraničné pracovné cesty do výšky, na ktorú vzniká nárok podľa osobitného predpisu, na účasť na konferenciách a na organizovanie konferencií, seminárov a ďalších pracovných stretnutí,
 - c) náklady na materiál, energie, vodné, stočné a komunikácie priamo súvisiace s riešením projektu,
 - d) náklady na služby priamo súvisiace s riešením projektu poskytované fyzickými osobami alebo právnickými osobami,
 - e) náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu v Slovenskej republike alebo v zahraničí a náklady na patentovú ochranu výsledkov riešenia projektu,
 - f) náklady na zaobstaranie, zapožičanie, opravy, odpisy a zhodnotenie prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu.
4. Podiel účelovej odmeny a podiel nákladov na zahraničné cestovné, pokiaľ nie je stanovené všeobecným záväzným predpisom, určí zadávateľ v zmluve. Pri stanovení mzdových nákladov zamestnancov financovaných z projektov sa vychádza zo Zákona o verejnej službe a zo Zákonníka práce.
5. Nepriame náklady na riešenie projektu sú náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k činnostiam projektu. Zahŕňajú tzv. réžie, t.j.:
 - a) mzdové náklady a ostatné osobné náklady obslužných zamestnancov vrátane nákladov na poistné na zdravotné poistenie a na sociálne poistenie,
 - b) náklady na drobný spotrebný materiál, energie, vodné a stočné a komunikácie,
 - c) odpisy majetku v nadväznosti na jeho využívanie.

III. Plánovanie a odvádzanie nepriamych režijných nákladov

1. Nepriame režijné náklady fakulty na riešenie úlohy výskumu a vývoja je navrhovateľ projektu povinný plánovať vo výške 20 % z celkových nákladov projektu. Tieto náklady fakulta odvedie do fakultného rozpočtu (ďalej „odvod fakulty“) a použije podľa svojich potrieb v súlade s čl. II. ods. 5 týchto pravidiel a podľa pravidiel poskytovateľa finančných prostriedkov, a to spravidla:
 - 1,352 % na náklady podľa čl. II. ods. 5 bod a,

- 18,648 % na náklady podľa čl. II. ods. 5 body b a c.
2. V prípade, že poskytovateľ finančných prostriedkov neumožňuje účtovať nepriame režijné náklady fakulty vo výške 20 %, uplatní sa poskytovateľom maximálne povolená sadzba.
 3. V prípade, ak poskytovateľ finančných prostriedkov umožňuje účtovať nepriame režijné náklady fakulty vo výške viac ako 20 %, navrhovateľ projektu je oprávnený rozdiel medzi skutočne plánovanými nepriamymi režijnými nákladmi a odvodom fakulty spotrebovať ľubovoľným spôsobom pri dodržaní pravidiel poskytovateľa finančných prostriedkov.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Za kalkulácie nákladov je vždy zodpovedný navrhovateľ projektu (zodpovedný riešiteľ). Kalkulácie nákladov – ak to poskytovateľ finančných prostriedkov vyžaduje – podpisuje dekan fakulty, alebo ním poverený zamestnanec.
2. Vstupom týchto pravidiel do platnosti a účinnosti sa rušia „Pravidlá pre kalkuláciu výdavkov na riešenie úloh výskumu a vývoja financovaných zo štátneho rozpočtu, štátne programy, APVV, účelové úlohy a pod.“ z 12.12.2013, platné od 1.1.2014.
3. Tieto pravidlá nadobúdajú platnosť a účinnosť 1.7.2019.

V Bratislave, 11.6.2019

prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc., v.r.
dekan