

**ORGANIZAČNÝ PORIADOK  
FAKULTY CHEMICKEJ A POTRAVINÁRSKEJ TECHNOLOGIE  
SLOVENSKEJ TECHNICKEJ UNIVERZITY  
v BRATISLAVE**

**Čl. 1  
Úvodné ustanovenia**

Organizačný poriadok Fakulty chemickej a potravinárskej technológie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v nadväznosti na štatút Fakulty chemickej a potravinárskej technológie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave a v súlade s článkom 2 bod 8 Organizačného poriadku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave podrobnejšie upravuje:

- a) organizačnú štruktúru Fakulty chemickej a potravinárskej technológie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej tiež „FCHPT STU“ alebo „fakulta“)
- b) právne postavenie a činnosť organizačných zložiek a pracovísk FCHPT STU
- c) pôsobnosť FCHPT STU ako jednej zo súčastí Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej tiež „STU“)
- d) práva a povinnosti zamestnancov FCHPT STU
- e) ustanovenie poradných orgánov dekana FCHPT STU
- f) pravidiel pre oblasť vnútorného riadenia FCHPT STU
- g) spôsob schvaľovania interných predpisov FCHPT STU

Sídlom FCHPT STU je Bratislava. Adresa fakulty znie:

Fakulta chemickej a potravinárskej technológie STU (skratka FCHPT STU)

Radlinského 9, 812 37 Bratislava 1, Slovenská republika

IČO: 00 397 687

DIČ: 2020845255

IČDPH: SK2020845255

## Čl. 2 Organizačná štruktúra FCHPT STU

- 1) Fakulta chemickej a potravinárskej technológie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave sa organizačne člení na tieto pracoviská
- a) ústavy a ich oddelenia
  - b) samostatné oddelenia
  - c) dekanát
  - d) iné pedagogické, výskumné, vývojové, hospodársko-správne a informačné pracoviská (ďalej spolu len ako „fakultné pracoviská“)
  - e) účelové zariadenia

Tam, kde je v tomto organizačnom poriadku uvedené „organizačné zložky“, rozumejú sa tým pracoviská uvedené v písm. a) až c).

### 2) Ústavy a oddelenia ústavov FCHPT STU:

Ústav analytickej chémie (ÚACH)

Ústav biochémie a mikrobiológie (ÚBM)

Ústav biotechnológie (ÚBT)

Ústav potravinárstva a výživy (ÚPV), v ktorom sú začlenené:

- a) Oddelenie potravinárskej technológie
- b) Oddelenie výživy a hodnotenia kvality potravín

Ústav anorganickej chémie, technológie a materiálov (ÚACHTM), v ktorom sú začlenené:

- a) Oddelenie anorganickej chémie
- b) Oddelenie anorganickej technológie
- c) Oddelenie anorganických materiálov

Ústav fyzikálnej chémie a chemickej fyziky (ÚFCHCHF), v ktorom sú začlenené:

- a) Oddelenie fyzikálnej chémie
- b) Oddelenie chemickej fyziky

Ústav chemického a environmentálneho inžinierstva (ÚCHEI), v ktorom sú začlenené:

- a) Oddelenie chemického a biochemického inžinierstva
- b) Oddelenie environmentálneho inžinierstva

Ústav informatizácie, automatizácie a matematiky (ÚIAM), v ktorom sú začlenené:

- a) Oddelenie informatizácie a riadenia procesov
- b) Oddelenie matematiky

Ústav organickej chémie, katalýzy a petrochémie (ÚOCHKP), v ktorom sú začlenené:

- a) Oddelenie organickej chémie
- b) Oddelenie organickej technológie, katalýzy a ropy

Ústav prírodných a syntetických polymérov (ÚPSP), v ktorom sú začlenené:

- a) Oddelenie plastov, kaučuku a vlákien
- b) Oddelenie polygrafie a aplikovanej fotochémie
- c) Oddelenie dreva, celulózy a papiera
- d) Oddelenie spracovania polymérov

Sídlom oddelenia spracovania polymérov je Nitra  
Adresa znie: Oddelenie spracovania polymérov FCHPT STU  
Krškanská 21, 949 01 Nitra

**3) Samostatné oddelenia sú:**

Oddelenie jazykov (OJ)  
Oddelenie telesnej výchovy a športu (OTVŠ)

**4) Poslaním ústavov (vrátane ich oddelení) a samostatných oddelení je:**

- a) zabezpečovanie pedagogického procesu pre určitý predmet, skupinu predmetov, študijný program resp. zameranie, ktoré je zrejmé z názvu jednotlivého ústavu, jeho oddelenia alebo samostatného oddelenia
- b) vedeckovýskumná činnosť
- c) účasť na podnikateľskej činnosti fakulty
- d) rozvoj medzinárodnej spolupráce
- e) konzultačná činnosť pre právnické osoby a fyzické osoby
- f) znalecká činnosť
- g) spolupráca so štátnou správou v oblastiach vlastnej činnosti fakulty v rozsahu tohto bodu

V prípade sporov týkajúcich sa kompetencií (práv, povinností a zodpovednosti) a rozsahu vykonávanej činnosti jednotlivými ústavmi a ich oddeleniami, je oprávnený rozhodnúť dekan alebo ním poverená osoba.

**5) Dekanát fakulty sa člení na:**

1. Sekretariát dekana
2. Pedagogický útvar, v ktorom je začlenené:
  - a) Študijné oddelenie
  - b) Oddelenie sociálnych záležitostí
3. Ekonomický útvar, v ktorom je začlenené:
  - a) Finančné oddelenie
  - b) Oddelenie účtovných operácií
4. Útvar ľudských zdrojov, v ktorom je začlenené:
  - a) Mzdové oddelenie
  - b) Personálne oddelenie
5. Projektové stredisko, v ktorom je začlenené:
  - a) Oddelenie národných a medzinárodných projektov
  - b) Oddelenie pre vedu a výskum
  - c) Oddelenie komunikácie a vzťahov s verejnosťou
6. Prevádzkovo-technický útvar, v ktorom je začlenené:
  - a) Oddelenie materiálo-technického zásobovania
  - b) Oddelenie správy budov

Dekanát fakulty je výkonným, hospodársko-správnym pracoviskom fakulty a riadi ho tajomník fakulty. Dekanát fakulty plní a zabezpečuje plnenie úloh spojených s organizačným, prevádzkovým, finančným, hospodárskym a administratívnym zabezpečením činnosti fakulty v nasledovných oblastiach :

- a) Sekretariát dekana – administratívna a organizačná činnosť pre dekana, prodekanov a tajomníka fakulty, archivácia interných smerníc fakulty
- b) Pedagogický útvar – agenda súvisiaca s bakalárskym, inžinierskym a doktorandským stupňom štúdia a so sociálnou starostlivosťou o študentov, úlohy súvisiace so štúdiom zahraničných študentov, archivácia agendy študentov
- c) Ekonomický útvar - agenda rozpočtového hospodárenia fakulty a účtárne vrátane pokladničnej činnosti, vypracovávanie rozborov hospodárenia
- d) Útvar ľudských zdrojov – agenda ekonomiky práce a mzdovej účtárne, personálne činnosti a sociálna starostlivosť o zamestnancov
- e) Projektové stredisko – spolupráca na implementácii fakultných projektov financovaných z výskumných, vzdelávacích a realizačných domácich a zahraničných zdrojov vrátane štrukturálnych fondov EÚ. Podpora a poradenstvo pre ostatné

organizačné zložky a fakultné pracoviská FCHPT v súvislosti s vyhľadávaním projektov, ich administráciou a výkazníctvom výstupov príslušným orgánom (Projektové stredisko STU, Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, VEGA, KEGA, APVV, VA a.i).

- f) Prevádzkovo-technický útvar - technicko-prevádzková činnosť a bežná údržba všetkých objektov a priestorov fakulty, evidencia majetku a zásobovanie, podateľňa a archív.

V prípade sporov týkajúcich sa rozsahu činnosti a kompetencii (práva, povinnosti, zodpovednosť) jednotlivých organizačných zložiek uvedených v tomto bode, je oprávnený rozhodnúť dekan alebo ním poverená osoba.

#### 6) **Fakultné pracoviská sú:**

Slovenská chemická knižnica (SCHK). Poslaním knižnice je získavať, spracúvať, uchovávať, ochraňovať, vydávať a najmä sprístupňovať domáce a zahraničné, vedecké a odborné dokumenty. SCHK zabezpečuje knižničné služby a služby v oblasti výpočtovej techniky, prevádzku, údržbu a aktualizáciu informačného systému fakulty.

Centrálne laboratória (CL) je pracovisko celofakultného významu pre servisné analytické činnosti, výskumnú a pedagogickú činnosť a spoluprácu s praxou.

#### 7) **Účelové zariadenie fakulty je:**

Učebno-výcvikové zariadenie vo Vyhniach

Učebno-výcvikové zariadenie slúži na plnenie úloh fakulty v oblasti pedagogickej, na usporiadanie konferencií, seminárov, porád a pod., ako aj na plnenie úloh fakulty v oblasti sociálnej starostlivosti o zamestnancov .

- 8) Počet a štruktúra pracovných miest jednotlivých organizačných zložiek a fakultných pracovísk FCHPT STU je určená v samostatnom dokumente fakulty s názvom „Systemizácia pracovných miest FCHPT STU“, ktorý nadväzuje na tento Organizačný poriadok a ktorý na návrh dekana schvaľuje akademický senát FCHPT.
- 9) Názvy organizačných zložiek a fakultných pracovísk FCHPT STU v slovenskom a v anglickom jazyku sú uvedené v prílohe č. 1 tohto Organizačného poriadku.

### Čl. 3 Riadenie fakulty

- 1) Dekan fakulty je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene Slovenskej technickej univerzity v Bratislave<sup>1</sup>, za hospodárenie fakulty a za svoju činnosť v rozsahu určenom internými predpismi Slovenskej technickej univerzity v Bratislave<sup>2</sup>.
- 2) Dekana zastupujú prodekaní v ním určenom rozsahu. Dekan určuje počet prodekanov a úseky ich činnosti. Prodekaní zastupujú dekana v týchto oblastiach riadenia fakulty:
  - a) bakalárske, inžinierske a doktorandské štúdium
  - b) veda a výskum
  - c) zahraničné vzťahy
  - d) hospodárenie a rozvoj
- 3) Tajomník fakulty je členom vedenia fakulty. Pripravuje podklady pre rokovania a rozhodovanie akademických funkcionárov fakulty a pre orgány akademickej samosprávy fakulty. Realizuje rozhodnutia akademických funkcionárov a akademickej samosprávy fakulty. Zabezpečuje finančný, prevádzkový, hospodársky a administratívny chod fakulty a riadi činnosti dekanátu fakulty a učebno-výcvikové zariadenie vo Vyhniach. Je podriadený priamo dekanovi.
- 4) Ústavy riadia riaditelia, ostatné organizačné zložky a fakultné pracoviská riadia jednotliví vedúci. Riaditelia ústavov a vedúci zodpovedajú za svoju činnosť dekanovi, alebo ním poverenej osobe, pričom sú oprávnení konať vo veciach v rámci časti právomoci delegovanej dekanom, najmä hospodáriť so zvereným majetkom, rozhodovať o použití finančných prostriedkov pridelených ním riadenej organizačnej zložke, alebo fakultnému pracovisku z rozpočtu fakulty a rozhodovať so súhlasom zodpovedných riešiteľov o použití finančných prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov (napr. podnikateľská činnosť, domáce a zahraničné granty, projekty) realizovaných ním riadenou organizačnou zložkou alebo fakultným pracoviskom.
- 5) Riaditeľov ústavov a vedúcich samostatných oddelení vymenúva dekan fakulty na základe výberového konania v súlade s Pracovným poriadkom STU. Riaditeľov ústavov a vedúcich samostatných oddelení odvoláva dekan fakulty. Funkčné obdobie riaditeľov ústavov a vedúcich samostatných oddelení je najviac štvorročné.

---

<sup>1</sup> § 23 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>2</sup> Vnútroštruktúrný predpis STU „Pracovný poriadok pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“.

- 6) Riaditeľov ústavov, vedúcich samostatných oddelení a vedúcich fakultných pracovísk môžu zastupovať v ich určenom rozsahu ich zástupcovia. Zástupcu riaditeľa ústavu vymenúva a odvoláva dekan fakulty na návrh príslušného riaditeľa.
- 7) Vedúci oddelení riadia svoje pracoviská a majú právo konať vo veciach v rámci právomoci delegovanej riaditeľom ústavu. Za svoju činnosť zodpovedajú riaditeľovi ústavu. Vedúcich oddelení vymenúva a odvoláva riaditeľ ústavu. Vedúcich oddelení vymenúva riaditeľ ústavu na dobu určitú, spravidla na dobu trvania svojho funkčného obdobia.
- 8) Riaditeľ ústavu, resp. vedúci samostatného oddelenia je oprávnený menovať tajomníka ústavu, resp. samostatného oddelenia (ďalej len „tajomník“). Činnosť tajomníka riadi príslušný riaditeľ ústavu, resp. vedúci samostatného oddelenia.

#### Čl. 4

#### Práva a povinnosti zamestnancov

Práva a povinnosti zamestnancov bližšie určuje Pracovný poriadok pre zamestnancov STU<sup>3</sup> a Zákon o vysokých školách<sup>4</sup> (ďalej len „zákon o VŠ“).

Za vedúceho zamestnanca sa pre účely článku 3 tohto Organizačného poriadku považujú:

- a) dekan
- b) prodekan
- c) tajomník fakulty
- d) riaditelia ústavov
- e) vedúci samostatných oddelení
- f) vedúci a riaditelia fakultných pracovísk a účelových zariadení

Funkcie vedúcich zamestnancov uvedených v písm. c) až f) tohto článku sa obsadzujú výberovým konaním, ktoré sa uskutočňuje v súlade s osobitným vnútorným predpisom STU<sup>5</sup>. Vedúcich zamestnancov fakulty menuje a odvoláva dekan. Dekana v súlade s §28 zákona o VŠ na návrh akademického senátu fakulty vymenúva rektor. Prodekanov vymenúva po schválení akademickým senátom fakulty dekan.

---

<sup>3</sup> Vnútorný predpis STU číslo 7/2007-N v platnom znení

<sup>4</sup> § 15 ods. 1 písm. d) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>5</sup> Vnútorný predpis číslo 1/2013 Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave (Zásady výberového konania) v platnom znení

## **Čl. 5**

### **Pôsobnosť FCHPT STU ako jednej zo súčastí STU**

Pôsobnosť a postavenie FCHPT ako jednej zo súčastí STU upravuje zákon o VŠ a štatút STU. Fakulta chemickej a potravinárskej technológie STU rozhoduje alebo koná v týchto veciach patriacich do jej kompetencie:

- a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium<sup>6</sup>
- b) rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte
- c) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte
- d) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte
- e) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov uskutočňovaných na fakulte
- f) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v osobitnom vnútornom predpise STU<sup>7</sup>
- g) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami a to aj so zahraničnými, v oblastiach v ktorých fakulta pôsobí
- h) spravovanie a údržba zvereného hnutel'ného a nehnuteľného majetku

## **Čl. 6**

### **Ustanovenie poradných orgánov dekana FCHPT STU**

- 1) Vedenie fakulty (ďalej len „vedenie“) je užším poradným orgánom dekana. Prerokúva všetky otázky fakulty, ktoré vyžadujú podľa uváženia dekana kolektívne posúdenie. Členmi vedenia sú prodekan a tajomník fakulty. Na zasadnutia vedenia sú prizývaní:
  - a) predseda akademického senátu fakulty
  - b) zástupca študentov delegovaný študentskou časťou akademického senátu
  - c) predseda odborovej organizácie pôsobiacej na fakulte
- 2) Stálym akademickým poradným orgánom dekana pre riadenie fakulty je kolégium dekana. Členmi kolégia dekana sú prodekan, tajomník fakulty, riaditelia ústavov, predseda akademického senátu fakulty a predseda odborovej organizácie pôsobiacej na fakulte.

---

<sup>6</sup> § 27 ods.1 písm. i) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>7</sup> Vnútorný predpis STU číslo 9/2013 Pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave



- 3) Dekan môže vytvoriť aj ďalšie poradné orgány (priemyselná rada fakulty, etická komisia fakulty a iné).
- 4) Členov poradných orgánov dekana vymenúva a odvoláva dekan.

## **Čl. 7**

### **Pravidlá pre oblasť vnútorného riadenia FCHPT STU**

- 1) Dekan, prodekan, tajomník fakulty a ostatní vedúci zamestnanci môžu vo svojej pôsobnosti splnomocniť trvalo alebo pre jednotlivé prípady alebo činnosti podriadených zamestnancov, aby konali v ich mene. Trvalé splnomocnenie musí mať písomnú formu.
- 2) Splnomocnenie je kedykoľvek odvolateľné. Splnomocnený zamestnanec zodpovedá za prekročenie daného splnomocnenia.
- 3) Ak v tomto Organizačnom poriadku nie je ustanovené inak, v prípade, ak vznikne spor vo veci výkonu činnosti alebo zodpovednosti za činnosť, ktorá nie je menovite uvedená v tomto Organizačnom poriadku, v inom internom predpise STU alebo v inom internom predpise fakulty, rozhodne o ňom najbližší nadriadený zamestnancov, ktorí sú v spore.
- 4) Pravidlá pre odovzdávanie a preberanie funkcie dekana určuje akademický senát FCHPT STU. Pravidlá pre odovzdávanie a preberanie funkcie riaditeľa ústavu určuje dekan fakulty; v ostatných prípadoch je oprávnený konať vedúci zamestnanca, ktorý odovzdáva funkciu .
- 5) Oprávnenie k finančným operáciám vyplýva z podpisového poriadku STU<sup>8</sup> a z podpisového poriadku FCHPT STU.
- 6) Vydávanie interných predpisov fakulty sa riadi osobitnými internými predpismi STU<sup>9</sup>.

## **Čl. 8**

### **Spôsob schvaľovania vnútorných predpisov FCHPT STU**

- 1) FCHPT STU vydáva tieto vnútorné predpisy:
  - a) štatút fakulty
  - b) organizačný poriadok fakulty
  - c) zásady volieb do akademického senátu fakulty

---

<sup>8</sup> Smernica rektora číslo 1/2013-SR.

<sup>9</sup> Článok 9 bod 5 písm. b) Organizačného poriadku STU v platnom znení, smernica rektora číslo 4/2013-SR Pravidlá vydávania interných predpisov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.

- d) rokovací poriadok akademického senátu fakulty
  - e) rokovací poriadok vedeckej rady fakulty
  - f) študijný poriadok fakulty v prípade, ak rozhodne, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť študijný poriadok STU
  - g) štipendijný poriadok fakulty, ak rozhodne, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť štipendijný poriadok STU
  - h) disciplinárny poriadok fakulty pre študentov, ak rozhodne, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť disciplinárny poriadok STU
  - i) rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty, ak rozhodne, že potrebuje na vlastné podmienky upraviť Rokovací poriadok disciplinárnej komisie STU
  - j) ďalšie vnútorné predpisy, ak tak ustanoví štatút fakulty
- 2) Vnútorné predpisy uvedené v bode 1 tohto článku pod písm. a), f) podliehajú schváleniu akademického senátu STU a nadobúdajú platnosť dňom schválenia v akademickom senáte STU.
- 3) Vnútorné predpisy uvedené v bode 1 tohto článku pod písm. b), c), d), g), h), i), j) nadobúdajú platnosť ich schválením v akademickom senáte fakulty. Vnútorný predpis uvedený v bode 1 tohto článku pod písm. e) nadobúda platnosť jeho schválením vo vedeckej rade fakulty.

## **Čl. 9**

### **Záverečné ustanovenia**

- 1) Organizačný poriadok FCHPT STU je záväzný pre všetkých zamestnancov FCHPT STU a jeho ustanovenia sú záväzné pre ďalšiu normotvorbu v pôsobnosti FCHPT STU.
- 2) Tento Organizačný poriadok nadobúda platnosť po schválení v akademickom senáte FCHPT STU a nadobúda účinnosť dňom 1. marec 2016.
- 3) Dňom účinnosti tohto Organizačného poriadku stráca platnosť a účinnosť Organizačný poriadok FCHPT STU v Bratislave schválený v akademickom senáte FCHPT dňa 29. 10. 2013.

V Bratislave dňa 24. 11. 2015

prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc. v. r.  
predseda Akademického senátu FCHPT STU

prof. Ing. Ján Šajbidor, DrSc. v. r.  
dekan FCHPT STU

## Príloha 1

Názvy ústavov a oddelení, samostatných oddelení, dekanátu, fakultných pracovísk a účelových zariadení fakulty v anglickom jazyku

### Faculty Institutions

- a) Institute of Analytical Chemistry (ÚACH)
- b) Institute of Biochemistry and Microbiology (ÚBM)
- c) Institute of Biotechnology (ÚBT)
- d) Institute of Food Science and Nutrition (ÚPV):
  - Department of Food Technology
  - Department of Nutrition and Food Quality Assessment
- e) Institute of Inorganic Chemistry, Technology and Materials (ÚACHTM):
  - Department of Inorganic Chemistry
  - Department of Inorganic Technology
  - Department of Inorganic Materials
- f) Institute of Physical Chemistry and Chemical Physics (ÚFCHCHF):
  - Department of Physical Chemistry
  - Department of Chemical Physics
- g) Institute of Chemical and Environmental Engineering (ÚCHEI):
  - Department of Chemical and Biochemical Engineering
  - Department of Environmental Engineering
- h) Institute of Information Engineering, Automation and Mathematics (ÚIAM):
  - Department of Information Engineering and Process Control
  - Department of Mathematics
- i) Institute of Organic Chemistry, Catalysis and Petrochemistry (ÚOCHKP):
  - Department of Organic Chemistry
  - Department of Organic Technology, Catalysis and Petroleum Chemistry
- j) Institute of Natural and Synthetic Polymers (ÚPSP):
  - Department of Plastics, Rubber and Fibres
  - Department of Graphic Arts Technology and Applied Photochemistry
  - Department of Wood, Pulp and Paper
  - Department of Polymer Processing\*

\*Department of Polymer Processing FCHPT  
Address: Krškanská 21, 949 01 Nitra, Slovak Republic

### Individual Departments

Department of Languages (OJ)

Department of Physical Education and Sports (OTVŠ)

## **Faculty Departments**

Dean's Office

Slovak Chemical Library

Teaching and Training Centre in Vyhne

Central Laboratories