

ČASTÉ OTÁZKY K VŠEOBECNEJ VÝZVE APVV

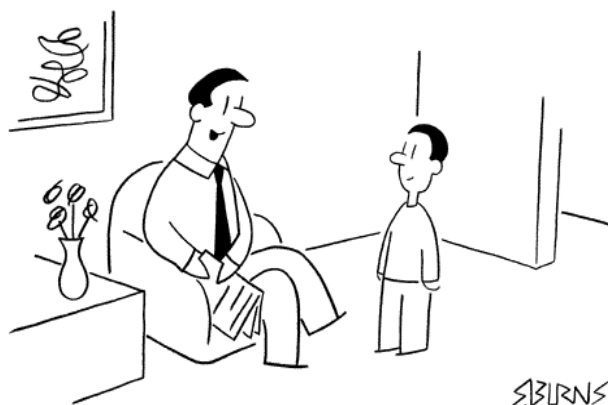
Niekoľko otázok, s ktorými sa na nás často obraciate v súvislosti so všeobecnou výzvou APVV 2021:

- **Aký je limit na mzdy?** Limit na mzdy bol zrušený v roku 2016. Neodporúčame však, aby prekročovali 30 % z ročného rozpočtu projektu.
- **Ako naplánovať pracovníkov, ktorých mená ešte neviem?** Do kolónok meno a priezvisko sa vyplní „Nový doktorand“ alebo „Nový zamestnanec“, pričom ako dátum narodenia sa uvedie generický dátum, napr. 1.1.2000. Hneď po prijatí týchto nových zamestnancov je nutné APVV nahlásiť konkrétne mená, inak budú akékoľvek výdavky na nich považované za neoprávnené.
- **Aký je limit na počet hodín pracovníka na projekte?** Zodpovedný riešiteľ musí na projekte pracovať min. 500 hodín ročne, člen kolektívu min. 300 hodín. Ak sa pracovník v danom roku na projekte nezúčastní, je možné naplánovať 0 hodín. Maximum je 2000 hodín ročne na všetky projekty. Pre zamestnancov s pedagogickými povinnosťami odporúčame neprekročiť 1000 hodín.
- **Možno na projekte pracovať na dohodu?** Áno, ale iba riešitelia, ktorí dnes nie sú v trvalom pracovnom pomere s FCHPT. Nie je možné mať pracovnú zmluvu a zároveň dohodu. Pri dohode o vykonaní práce je zo zákona ročný limit max. 350 hodín, pri dohode o pracovnej činnosti max. 10 hodín týždenne.
- **Koľko mám naplánovať ako nepriame náklady?** Plánujte vždy maximum, t.j. 20 % z celkových nákladov projektu, ktoré fakulta každoročne strhne v súlade s internými predpismi FCHPT.
- **Kde zistím ID výskumníka?** Do tejto kolónky je nutné zadať jedinečný identifikátor autora z vedeckej Web of Science, Scopus alebo ORCID, a to v správnom tvare.
- **Kde a dokedy sa nahlasuje projektový zámer na FCHPT?** Projektový zámer sa povinne nahlasuje [na tomto linku](#) do 28.10.2021 do 12:00.
- **Dokedy je nutné odovzdať projekt?** Projekt sa odovzdáva na Projektovom stredisku FCHPT STU do 8.11.2021 do 12:00 – elektronicky na jana.zavacka@stuba.sk a originál zodpovedným riešiteľom podpísanej časti VV-A4.
- **Kto podpisuje projekt? Musím mať podpis všetkých riešiteľov?** Projekt podpisuje výlučne štatutár každej riešiteľskej organizácie (t.j. u nás dekan alebo rektor) a zodpovedný riešiteľ. Členovia riešiteľského kolektívu projekt nepodpisujú.
- **Je nutné k projektu odovzdať zmluvu o využití výsledkov riešenia projektu?** Iba pri projektoch, v ktorých je uvedené, že riešenie bude mať priame využitie v praxi. Takúto zmluvu treba odovzdať s každým odberateľom uvedeným v časti VV-B 03.

ROČNÉ SPRÁVY KEGA

Riešitelia projektov KEGA, ktoré budú vo svojom riešení pokračovať aj v roku 2022, sú do **15.11.2021 do 14:00** povinní elektronicky podať ročnú správu prostredníctvom online [systému e-KEGA](#) na Portáli vysokých škôl. Do rovnakého termínu, prosím, túto správu pošlite elektronicky aj na jana.zavacka@stuba.sk a zároveň odovzdajte vytlačené a hlavným riešiteľom podpísané potvrdenie o podaní správy na Projektovom stredisku, aby sme mohli zabezpečiť podpis dekana a včasné doručenie na agentúru. KEGA zároveň informovala, že vzhľadom na pokračovanie pandemickej situácii budú odborné komisie KEGA pri hodnotení ročných správ prihliadať aj na vzniknuté zmeny v čerpaní finančných prostriedkov a v plnení cieľov a úloh.

ÚSMEV NA PONDELOK



"Pamätaj, synček, za peniaze si šťastie nekúpiš. Ale vieš si za ne kúpiť aspoň množstvo antidepresív!"

Prameň: https://cdn.quotesgram.com/img/96/21/1061518677-Very_2Bfunny_2BHumor_2Bcartoon_2Bjokes_2Bon_2BHappiness.gif

Ing. Martin Grančay, PhD.
Ing. Jana Závacká, PhD.
Ing. Mgr. Alžbeta Lapšanská
Mgr. Jana Kubátová

vedúci
domáce projekty
štrukturálne fondy
doc., prof., DrSc.

martin.grancay@stuba.sk
jana.zavacka@stuba.sk
alzbeta.lapsanska@stuba.sk
jana.kubatova@stuba.sk

+421-905-960490, kl. 420 NB, B237
+421-918-674130, kl. 196 NB, B238
kl. 196 NB, B238
+421-940-947169, kl. 153 NB, B236