

ŠTRUKTURÁLNE FONDY: PREDĹŽENIE UZÁVIERKY VÝZIEV DSV

Tak ako už bolo avizované, Výskumná agentúra vydala usmernenie, ktorým presunula uzávierku jednotlivých výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podporu dlhodobého strategického výskumu (OPVaI-VA/DP/2018/1.2.1-04 až 1.2.1-08). Nový termín uzávierky je **29.3.2019**. Ďalšou zmenou je možnosť nahradiť výpis z registra trestov štatutára novou prílohou s názvom „Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov“. Viac informácií nájdete [na tomto linku](#).

Povinné prílohy pre Vás aj naďalej bude zabezpečovať Projektové stredisko FCHPT. Tieto zahŕňajú:

- Výpis z registra trestov štatutára, resp. udelenie súhlasu pre jeho poskytnutie (formulár 1.16).
- Test podniku v ťažkostiach (formulár 1.09).
- Model hodnotenia subjektu neziskového sektora (formulár 1.15).
- Čestné vyhlásenie (formulár 1.03).
- Vyhlásenie o partnerstve a čestné vyhlásenie (formulár 1.04) – vyplniť ho musí hlavný riešiteľ, keďže obsahuje informácie o projektovom konzorciu, jeho členoch a štatutároch.
- Zoznam pozemkov a stavieb (formulár 1.06).
- Prehľad o poskytnutej štátnej pomoci (formulár 1.08).
- Čestné vyhlásenie o zverejnení účtovnej závierky.
- Výpis z účtu potvrdzujúci dostatok finančných prostriedkov.

Zoznam TPL vybavenia (formulár 1.07) si riešitelia pripravujú sami, keďže sa pre každý projekt týka iba prístrojov s ním súvisiacich, t.j. prístrojov používaných riešiteľmi FCHPT. Stanoviská týkajúce sa životného prostredia a NATURA 2020 sú povinné iba vtedy, ak sa na pracovisku FCHPT budú vykonávať aktivity projektu, PS FCHPT vie pomôcť s prípravou žiadosti na okresný úrad.

Povinnosťou, bez ktorej rektorát nepristúpi k podpisu projektov ani k zabezpečeniu povinných príloh, je vyplnenie [prílohy 1 a prílohy 2 Smernice rektora](#).

Projekty, pri ktorých je **hlavným riešiteľom iná verejná univerzita alebo SAV**, bude na základe aktuálne platných inštrukcií z rektorátu podpisovať p. **rektor**. Projekty, pri ktorých je **hlavným riešiteľom iná inštitúcia**, bude na základe splnomocnenia podpisovať p. **dekan**. Rektorát pritom negarantuje, že splnomocnenie udelí. Ku každému projektu je za týmto účelom nutné predložiť výpis z Obchodného registra podávajúceho subjektu, výpis z databázy FinStat podávajúceho subjektu (oba dokumenty zabezpečí Projektové stredisko FCHPT) a zoznam výskumných projektov, na ktorých sa podávajúcí subjekt podieľal.

ÚSMEV NA PONDELOK



Pred vynájdением urýchľovača...

Prameň: <https://www.cartoonstock.com/cartoonview.asp?catref=bstn331>.

PROJEKTY APVV: PODPISY ŽIADOSTÍ, SPRÁV A INÝCH DOKUMENTOV

Minimálne do nástupu nového rektora 23.3.2019 platí, že **všetky dokumenty súvisiace s APVV podpisuje rektor**, prof. Ing. Robert Redhammer, PhD. Rektorát novým dekanom nevystavil splnomocnenia a podľa aktuálnej inštrukcie ich ani vo svojom funkčnom období už nevystaví. Upozorňujeme preto riešiteľov, že zabezpečenie podpisov nebude viac-menej okamžité (ako tomu bolo doteraz), ale bude trvať dlhšie, nakoľko ich Projektové stredisko FCHPT musí získať v spolupráci s príslušným oddelením na rektoráte v súlade s vyžadovanými postupmi.

Prosíme preto, aby ste všetky záležitosti riešili s dostatočnou časovou rezervou.

Ing. Martin Grančay, PhD.
Ing. Jana Závacká, PhD.
Ing. Silvia Karatini

martin.grancay@stuba.sk
jana.zavacka@stuba.sk
silvia.karatini@stuba.sk

+421-905-960490
+421-918-674130
+421-905-559413

NB, blok B, 237
NB, blok B, 238
NB, blok B, 236